



DJEČJI VRTIĆ CVJETNJAK

NOVA VES 55/1, 10 000 Zagreb, Hrvatska

Tel.: 00385 (0)99 431 95 60 ; E-mail: cvjetnjak@gmail.com

OIB: 44145943931

KLASA: 601-01/25-02/01

URBROJ: 251-620-25-01

Zagreb, 30. kolovoza 2025.

IZVJEŠĆE O RADU

Dječjeg vrtića CVJETNJAK Zagreb

Podružnice Samobor i Vinkovci

za pedagošku godinu 2024./2025.

ZAGREB, kolovoz 2025.

Odgojiteljsko vijeće, na sjednici održanoj 28. kolovoza 2025. godine, utvrdilo je prijedlog

Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i izvedbenog programa rada

Dječjeg vrtića Cvjetnjak

za pedagošku godinu 2024./2025.

Ravnateljica



s. Monika Maslač

s. Monika Maslač

Upravno vijeće, na sjednici održanoj 30. kolovoza 2025. godine donijelo je

Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i izvedbenog programa rada

Dječjeg vrtića Cvjetnjak

za pedagošku godinu 2024./2025.



s. Jelena Burić

Jelena Burić s. Jelena

predsjednica Upravnog vijeća

Sadržaj

1. Uvod	1
2. Ustrojstvo rada vrtića.....	1
2.1. Redoviti program	2
2.2. Organizacija rada i radno vrijeme	5
2.3. Podaci o zaposlenicima	7
2.4. Prostorno materijalni uvjeti i didaktička opremljenost.....	9
3. Njega i skrb za rast, razvoj i zdravlje djece	13
3.1. Unaprijeđenje prehrane djece	15
3.2. Dnevni odmor	16
3.3. Kretanje i boravak djece na zraku.....	17
3.4. Zaštita i zdravlje djece	19
4. Realizacija zadaća odgojno-obrazovnog rada	21
4.1. Olakšavanje i praćenje prilagodbe djece, roditelja i odgojitelja	24
4.2. Pripremljenost djece za školu.....	27
4.2. Djeca iz Ukrajine	29
5. Stručno usavršavanje odgojnih radnika	30
5.1. Individualno stručno usavršavanje	30
5.2. Zajedničko stručno usavršavanje unutar i izvan ustanove	31
6. Suradnja s roditeljima.....	31
7. Suradnja s vanjskim ustanovama	33
8. Izvješće rada ravnateljice, stručnih suradnica i zdravstvene voditeljice	37
8.1. Izvješće rada ravnateljice	37
8.2. Izvješće rada pedagoga	39
8.3. Izvješće rada psihologa.....	41
8.4. Izvješće rada logopeda	45
8.5. Izvješće rada zdravstvene voditeljice.....	54
9. Zaključak.....	57

1. UVOD

U pedagoškoj godini 2024./2025. Dječji vrtić Cvjetnjak svoj rad temelji na razvoju cjelovitosti ljudske osobe u koju je uključena i duhovna dimenzija. Izvješće obuhvaća analizu rada vrtića u proteklom razdoblju s posebnim naglaskom na realizaciju odgojno-obrazovnog rada, organizacijske i kadrovske uvjet, stručni rad i stručno usavršavanje, provedene projekt, suradnju s lokalnom zajednicom te financijskom poslovanje ustanove. Cilj izvješća je pružiti cjelovit pregled ostvarivanja godišnjeg plana i programa rada vrtića te ocijeniti učinkovitost provedbe planiranih aktivnosti.

Odgojno- obrazovni proces temeljen je na *Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja djece*, zasnovanog na humanističkoj razvojnoj koncepciji, *Kurikulumu Dječjeg vrtića Cvjetnjak* te *Programu katoličkoga odgoja djece rane i predškolske dobi*.

2. USTROJSTVO RADA VRTIĆA

Dječji vrtić Cvjetnjak je privatni katolički vrtić čiji je osnivač Družba sestara Služavki Malog Isusa – Provincija Presvetog Srca Isusova i Marijina, Zagreb, Nova Ves 55.

Dječji vrtić svoju djelatnost obavlja u centralnom objektu u Zagrebu i u dvije podružnice, u Samoboru i u Vinkovcima.

Web stranica URL: <https://www.dv-cvjetnjak.hr>

Centralni objekt:

Dječji vrtić Cvjetnjak Zagreb, Nova Ves 55/1; 099 4319 560;

cvjetnjak.pisarnica@gmail.com

cvjetnjak@gmail.com

Podružnice:

Dječji vrtić Cvjetnjak Podružnica Samobor, Ljudevita Gaja 16; 099 8604 881;

d.v.cvjetnjak@gmail.com

Dječji vrtić Cvjetnjak Podružnica Vinkovci, Pavleka Miškine 33; 099 224 8380;

cvjetnjak.vk@gmail.com

2.1. REDOVITI PROGRAM

Redoviti program Dječjeg vrtića Cvjetnjak provodio se tijekom pedagoške godine 2024./2025. sukladno važećem Kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te na temelju Godišnjeg plana i programa rada vrtića. Program je bio organiziran u odgojno-obrazovnim skupinama prema dobi djece, s ciljem poticanja cjelovitog razvoja djeteta u skladu s njegovim individualnim potrebama, interesima i sposobnostima. U cjelokupni proces odgoja i obrazovanja integriran je i Program katoličkog odgoja djece rane i predškolske dobi. Odgojno- obrazovni rad odvijao se kroz različite organizacijske oblike aktivnosti: situacijsko učenje, tematske aktivnosti, projektni rad, te svakodnevnu igru kao osnovnu aktivnost djece. U sklopu redovitog programa poseban naglasak stavljen je na:

- poticanje socio- emocionalnog razvoja djece,
- razvoj komunikacijskih i predčitalačkih vještina,
- stjecanje osnovnih matematičkih pojmova,
- razvoj motorike i tjelesne aktivnosti,
- razvoj kreativnosti i izražavanja kroz likovno, glazbeno i dramsko stvaralaštvo.

Program se provodio u jutarnjoj smjeni, od 6:30 sati do 16:30 sati, u skladu s potrebama roditelja i organizacijskim mogućnostima ustanove. Odgojno- obrazovni rad planirali su

i provodili stručni odgojitelji uz suradnju sa stručnim suradnicima (pedagog, psiholog i logoped), u skladu s načelima individualizacije, diferencijacije i poticanja dječje autonomije. Za provođenje svih programa u Dječjem vrtiću Cvjetnjak stručnu podlogu predstavljao je dokument „Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje“ (2014.) Tim se dokumentom potiče pluralizam pedagoških ideja, sloboda u programiranju rada te humanističko-razvojni pristup u radu s djecom. Osnovno polazište rada i ove pedagoške godine bila su prava djece te pravovremeno zadovoljavanje svih njihovih potreba.

Tablica 1: Ustroj rada po lokacijama

DV Cvjetnjak	JASLICE		VRTIĆ		SVEUKUPNO PO JEDINICAMA	
Lokacija	Broj grupa	Broj djece	Broj grupa	Broj djece	Broj grupa	Broj djece
Zagreb, Nova Ves 55/1	2	28	1	25	3	53
Samobor, Ljudevita Gaja 16	1	22	2	39	3	61
Vinkovci, Pavleka Miškine 33	1	17	1	28	2	45
UKUPNO ZA CIJELI VRTIĆ	4	67	4	92	8	159

Tablica 2: Rekapitulacija djece po odgojnim skupinama

Dječji vrtić Cvjetnjak			
Lokacija	Naziv skupine	Broj djece	Udio djece po skupinama
Zagreb, Nova Ves 55/1	RIBICE	12	22.60%
	LEPTIRIĆI	16	30.20%
	ANĐELI	25	47.20%
	UKUPNO:	53	100%

Samobor, Ljudevita Gaja 16	ANĐELI	22	36.10%
	LEPTIRIĆI	20	32,80%
	LOPTICE	19	31.10%
	UKUPNO:	61	100%
Vinkovci, Pavleka Miškine 33	ANĐELI	17	37,80%
	ZVJEZDICE	28	62,20%
	UKUPNO:	45	100%

Tablica 3: Rekapitulacija ispisa djece tijekom pedagoške godine 2024./2025.

Dječji vrtić Cvjetnjak		
Lokacija	Razlog ispisa	Broj djece
Zagreb, Nova ves 55/1	Promjena prebivališta ili vrtića	4
Samobor, Lj. Gaja 16	Promjena prebivališta ili vrtića	1
Vinkovci, P. Miškine 33	ostalo	1
UKUPNO:		6

Tablica 4: Rekapitulacija upisa djece tijekom pedagoške godine 2024./2025.

Dječji vrtić Cvjetnjak		
Lokacija	Razlog upisa	Broj djece
Zagreb, Nova ves 55/1	Ostvareni uvjeti za upis	2
Samobor, Lj. Gaja 16	Ostvareni uvjeti za upis	6
Vinkovci, P. Miškine 33	Ostvareni uvjeti za upis	4
UKUPNO:		12

2.2. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME

Dječji vrtić Cvjetnjak pedagošku godinu 2024./2025. započelo je 1. rujna 2024. pa do 31. kolovoza 2025. Vrtić je svoju djelatnost obavljao pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka.

Na temelju potreba roditelja, Vrtić je ustrojio svoje radno vrijeme, te je jutarnji rad započinjao različito u pojedinim objektima:

1. Zagreb, Nova Ves 55/1	6:30 – 16:30
2. Samobor, Lj. Gaja 16	6:30 – 16:30
3. Vinkovci, P. Miškine 33	6:00 – 16:00

RADNO VRIJEME DJELATNIKA:

Struktura 40-satnog radnog vremena odgajatelja i zdravstvene voditeljice:

NEPOSREDNI RAD	27 h i 30 min tjedno
OSTALE OBVEZE	12 h i 30 min tjedno

Radno vrijeme ravnateljice, stručnih suradnika i ostalih radnika:

RADNO MJESTO	LOKACIJA	SMJENA	NAPOMENA
Ravnateljica	Zagreb	08:00 – 16:00 h	Fleksibilno prema potrebi
Tajnica		2 sata	Fleksibilno prema potrebi
Pedagoginja		po dogovoru	Fleksibilno prema potrebi
Psihologinja		po dogovoru	Fleksibilno prema potrebi
Logopedinja	Samobor	8 sati tjedno	Fleksibilno prema potrebi
Administrativno- računovodstvena djelatnica	Zagreb	16 sati tjedno	Fleksibilno prema potrebi
Pomoćni radnik za njegu skrb i pratnju	Vrtić i podružnice	08:30 – 16:30 h	
Kuharica	Zagreb, Nova Ves 55/1;	07:30 – 15:30 h	
Spremačica servirka	Zagreb, Nova Ves 55/1;	10:30 – 18:30 h	

Kolektivni godišnji odmor, u dogovoru s roditeljima, u centralnom objektu i podružnicama Samobor i Vinkovci trajao je od 12.7 do 14.8.2025. Organizacija rada je bila prihvatljiva i zadovoljavala je potrebe djece i roditelja

2.3. PODACI O ZAPOSLENICIMA

Tablica 1: Podaci o zaposlenicima u centralnom objektu, Nova Ves 55/1, Zagreb

OBJEKT	R. br.	IME I PREZIME RADNIKA	RADNO MJESTO	Radno vrijeme - puno/ nepuno	Radni status neodređeno ili određeno vr. ili ugovor o djelu
Dječji vrtić Cvjetnjak, Zagreb	1.	Monika Maslač s. Monika	ravnatelj odgojitelj	puno	neodređeno
	2.	Darija Filipančić, s. Darija	odgojitelj	puno	neodređeno
	3.	Martina Žubčić Šporčić	odgojitelj	puno	neodređeno
	4.	Magdalena Kanceljak	odgojitelj	puno	neodređeno
	5.	Monika Petanjak	odgojitelj (nestručna osoba)	puno	određeno
	6.	Branka Belamarić Tomić	odgojitelj (nestručna osoba)	puno	određeno
	7.	Ivanka Vanjak	pedagoginja	nepuno dopunski rad 3 sata tjedno	određeno
	8.	Anđela Lukač	psihologinja	nepuno dopunski rad 3 sata tjedno	određeno
	9.	Marina Dugalija s. Marina	zdravstvena voditeljica	puno	neodređeno
	10.	Suzana Šereš, s. Marcela	tajnica	dopunski rad 2 sata tjedno	neodređeno
	11.	Nada Juratovac s. Nada	kuharica	puno	neodređeno
	12.	Zrinka Jelačić	računovodstveno-administrativni djelatnik	nepuno, 16 sati tjedno	neodređeno
	13.	Jasmina Kokotić	servirka	puno	neodređeno
	14.	Ana Svalina	spremačica	puno	neodređeno

Tablica 2: Podaci o zaposlenicima u Podružnici Samobor, Ljudevita Gaja 16

OBJEKT	R. br.	IME I PREZIME RADNIKA	RADNO MJESTO	Radno vrijeme - puno/ nepuno	Radni status neodređeno ili određeno vr. ili ugovor o djelu
Dječji vrtić Cvjetnjak, Podružnica Samobor	1.	Marica Marjanović, s. Petra	voditeljica podružnice, odgojitelj	puno	neodređeno
	2.	Marijana Gačić, s. Rebeka	odgojitelj	puno	neodređeno
	3.	Ana Dejanović	odgojitelj	puno	neodređeno
	4.	Snježana Marijanović	odgojitelj	puno	neodređeno
	5.	Anamarija Razum	odgojitelj	puno	neodređeno (bolovanje)
	6.	Nikolina Kolarić	odgojitelj (nestručna osoba)	puno	određeno
	7.	Ana Vukasović	logopedinja	puno	neodređeno
	8.	Alma Debeljak	pomoćno osoblje za njegu, skrb i pratnju	puno	neodređeno

Tablica 3: Podaci o zaposlenicima u Podružnici Vinkovci, Pavleka Miškine 33

OBJEKT	R. br.	IME I PREZIME RADNIKA	RADNO MJESTO	Radno vrijeme - puno/ nepuno	Radni status neodređeno ili određeno vr. ili ugovor o djelu
Dječji vrtić Cvjetnjak, Vinkovci	1.	Zrinka Šutalo, s. Zrinka	voditeljica podružnice, odgojitelj	puno	neodređeno
	2.	Ana Čančar	odgojitelj	puno	određeno
	3.	Ana Sečenj	odgojitelj	puno	određeno
	4.	Iva Vranjić	odgojitelj	puno	određeno
	5.	Gordana Miškić, s. Gordana	pomoćni djelatnik za njegu, skrb i pratnju	puno	neodređeno
	6.	Ružica Maslač	pomoćni djelatnik za njegu, skrb i pratnju	puno	neodređeno

2.4. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI I DIDAKTIČKA OPREMLJENOST

Kvalitetni prostorno- materijalni uvjeti i didaktička opremljenost jedan su od temeljnih preduvjeta za uspješnu realizaciju odgojno- obrazovnog procesa u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju. Prostorni i materijalni uvjeti vrtića trebaju biti osmišljeni tako da djeci omogućuju sigurno, poticajno i razvojno primjereno okruženje u kojem mogu slobodno istraživati, učiti i razvijati se u skladu s njihovim individualnim potrebama i interesima. Prostorno- materijalni uvjeti u Dječjem vrtiću Cvjetnjak usklađeni su s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe koji propisuje minimalne uvjete za prostorne kapacitete i opremljenost ustanova ranog i predškolskog odgoja. Prostor vrtića organiziran je tako da potiče samostalnost djece,

omogućava organizaciju različitih centara aktivnosti te pruža jasnu organizacijsku strukturu kako bi djeca mogla razvijati osjećaj sigurnosti, pripadnosti i autonomije.

Prostorni resursi vrtića uključuju:

- uređene i funkcionalno organizirane sobe dnevnog boravka za svaku odgojnu skupinu,
- garderobni prostor za djecu,
- sanitarne čvorove prilagođene dječjoj dobi,
- prateće prostore (kuhinja, zbornica, uredski prostor),
- opremljena i sigurna dječja igrališta na otvorenom.

Materijalno- didaktička oprema u proteklom razdoblju kontinuirano se obnavljala i nadopunjavala, sukladno financijskim mogućnostima ustanove. Nabava nove opreme temeljila se na stručnim kriterijima, s ciljem osiguravanja raznolikih i poticajnih materijala koji omogućuju istraživačko učenje, razvoj kreativnosti, simboličke igre te stjecanje osnovnih kompetencija za cjeloživotno učenje.

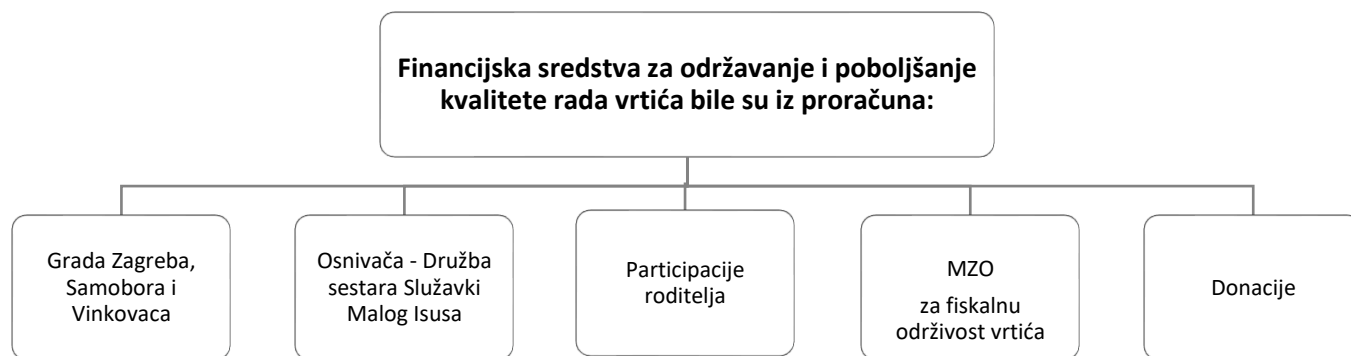
Sobe dnevnog boravaka opremljene su:

- raznovrsnim didaktičkim materijalima (konstruktivni materijali, matematičke igre i predčitalačke igre),
- likovno- kreativnim materijalima (različite vrste papira, boja, glina, prirodni materijal),
- glazbenim instrumentima prilagođenim djeci,
- dječjom literaturom primjerene dobi različite tematike,
- opremom za tjelovježbu i motoričke aktivnosti (lopte, obruči, strunjače),
- sredstvima za senzorne i istraživačke aktivnosti (pješčanik, stolovi za vodene igre, didaktičke ploče)

Prilikom nabave didaktičke opreme vodilo se računa o razvojnoj prikladnosti, funkcionalnostima, sigurnosti i estetskim kriterijima. Materijali su postavljeni tako da budu dostupni djeci, potiču njihovu znatiželju i omogućuju im samostalno istraživanje. Sukladno suvremenim pedagoškim pristupima i preporukama, odgojitelji su prostor i

opremu organizirali fleksibilno, prilagođavajući ga interesima djece i aktualnim temama u radu. Na tak način djeca nisu pasivni korisnici prostora, već aktivni sudionici u oblikovanju svog okruženja, što doprinosi njihovom osjećaju kompetencije i pripadnosti. Tijekom godine istaknuta je potreba za daljnjim ulaganjima u nabavu specifične didaktičke opreme za pojedine razvojne segmente, osobito u području istraživačkih aktivnosti. Prostorno- materijalni uvjeti i didaktička opremljenost dječjeg vrtića Cvjetnjak u 2024./2025. godini omogućili su kvalitetnu realizaciju odgojno- obrazovnog rada. Unatoč općem zadovoljavajućem stanju, potrebno je i dalje sustavno planirati unaprjeđenja, sukladno suvremenim pedagoškim spoznajama i potrebama djece.

Obnavljana su sva tri objekta Dječjeg vrtića. Nabavljen je potrebni inventar, didaktička sredstva i ostali materijali, stručna literatura te potrošni materijal.



Tablica 1: Materijalni troškovi

Objekt	Radovi/nabava	Sredstva osigurava	Realizacija
Zagreb, Nova Ves 55/1	- pedagoška dokumentacija - nabava potrošnog materijala - nabava didaktike - nabava higijenskih sredstava - krevetići za djecu - igrala za boravak na zraku - nabava stolica i stolova - nabava posteljine	Lokalna samouprava / Vlastita sredstva	Tijekom godine

Samobor, Ljudevita Gaja 16	- nabava slikovnica i stručne literature - nabava radnih listova - nabava pedagoške dokumentacije - nabava potrošnog materijala - nabava didaktičke opreme i sredstava (senzomotorika) - nabava namještaja - nabava uredskog materijala - nabava sredstava za dezinfekciju - nabava traktor kosilice - nabava dječjih ležaljki - nabava drvenih vrata	Lokalna samouprava / Vlastita sredstva	Tijekom godine
Vinkovci, Pavleka Miškine 33	- brušenje i lakiranje parketa u sobi dnevnog boravka - (prizemlje jaslice), opremanje sobe sa novim policama, tepisima - GORNJI KAT (SDB starija skupina i ostale prostorije) - rušenje zida, zatvaranje vrata, dizanje parketa, - niveliranje i postavljanje epoxy podova, postavljanje - nove kuhinje (sa aparatima – mašina, indukcijska ploča, hladnjak), opremanje dječje blagovaone – stolovi, - stolice, potrebno posuđe, opremanje sobe za odgojiteljice - te radne sobe – stolovi, police, ormari, stolice; - prilagođavanje postojećeg sanitarnog čvora postavljanje manjih školjki za wc te pristupačnijih - umivaonika za djecu - postavljanje komarnika, kupovina zavjesa - Postavljanje stakla na već postojeća vrata te farbanje istih	Vlastita sredstva / Lokalna samouprava / osnivač	Tijekom godine

-
- učvršćivanje rukohvata na stepenicama
 - postavljanje staklenih vrata s aluminijskim okvirom na
 - hodnik (ulazak na gornji dio vrtića)
 - promjena drvene ograde na jasličkom dječjem igralištu
-

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST

I ZDRAVLJE DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

Briga o tjelesnom rastu, zdravlju i higijeni djece temeljna je zadaća svakog sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te čini sastavni dio odgojno- obrazovnog procesa. U skladu s time, dječji vrtić Cvjetnjak sustavno provodi mjere usmjerene na očuvanje i unapređenje zdravlja djece, uz stalno praćenje i prilagodbu zdravstveno- higijenskih standarda. Prije upisa u vrtić dostavlja se odgovarajuća zdravstvena dokumentacija koja opisuje stanje svakog djeteta. Na inicijalnim razgovorima stručni tim upotpunjuje sliku o zdravstvenom stanju svakog djeteta i podatke prosljeđuje odgojiteljima. Stručni tim bilježi podatke o zdravstvenom stanju djeteta, važne podatke o djetetovim navikama, ponašanju te stavu roditelja prema zdravstveno higijenskim pitanjima. Kontinuirano se prate i evidentiraju djeca s manjim alergijskim smetnjama. Svako dijete u Vrtiću ima zdravstveni karton s potvrdom liječnika pedijatra, preslikom zdravstvene iskaznice i kartonom procijepljenosti djeteta. Liječničke potvrde kojima se potvrđuje da dijete može u odgojnu skupinu nakon preboljene bolesti roditelji dostavljaju u Vrtić. One se također pohranjuju i bilježe u zdravstvenom kartonu. Odgojitelji su evidentirali djecu s alergijskim smetnjama. Svako dijete u Vrtiću ima zdravstveni karton s potvrdom liječnika pedijatra, preslikom zdravstvene iskaznice i kartonom procijepljenosti djeteta. Nakon preboljele bolesti roditelji su dostavljali liječničke potvrde u Vrtić kojima se potvrđuje da se dijete smije vratiti u odgojnu skupinu.

Kvalitetna skrb za tjelesni rast i zdravlje djece rane i predškolske dobi obuhvaćala je nekoliko područja:

- provođenje pravilne prehrane
- kvalitetnu izmjenu igre i dnevnog odmora
- kretanje i boravak djece na zraku
- unapređenje i zaštitu zdravlja djece
- osiguravanje higijensko sanitarnih mjera

U skladu preporukama nadležnih zdravstvenih službi, provodile su se i preventivne mjere suzbijanja širenja zaraznih bolesti, uključujući redovito provjetravanje prostora, održavanje osobne higijene djece i zaposlenika, edukaciju o pravilnom pranju ruku te pojačanu dezinfekciju tijekom razdoblja povećane učestalosti respiratornih i drugih zaraznih bolesti. Odgojno- obrazovni djelatnici redovito su provodili zdravstveno- higijensko osvještavanje djece, usmjeravajući ih na stjecanje pravilnih higijenskih navika kroz svakodnevnu rutinu (pranje ruku prije obroka, nakon korištenja toaleta, pravilno korištenje maramica, održavanje osobne higijene). U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom vrtića redovito su se provodile mjere praćenja tjelesnog razvoja djece, uključujući mjerenje tjelesne mase i visine te praćenje nutritivnog statusa djece. Na temelju prikupljenih podataka pravodobno su se poduzimale odgovarajuće mjere u suradnji s roditeljima i nadležnim zdravstvenim službama.

Tijekom ove pedagoške godine u centralnom vrtiću u Zagrebu zabilježena je pojava ušljivosti u mjesecu listopadu, studenom, siječnju, ožujku, svibnju i lipnju. Ušljivost predstavlja najčešću parazitsku infestaciju u dječjoj dobi, osobito u zajedničkim prostorima, poput vrtića u školama. U skladu s Preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Pravilnikom o načinu provođenja mjera za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti odmah po utvrđivanju pojave ušljivosti poduzete su sve propisane mjere:

- roditelji djece zahvaćenih skupina pravodobno su obaviješteni pisanim obavijestima uz upute o pravilnom tretmanu,

- provodile su se pojačane mjere higijene prostora i tekstilnih površina (prostirki, presvlaka, mekih igračaka)
- odgojitelji su pojačali vizualni pregled vlasišta djece,
- ostvarena suradnja sa zdravstvenim voditeljem radi stručne potpore edukacije.

Važno je naglasiti kako ušljivost nije pokazatelj loših higijenskih uvjeta, već je posljedica bliskog kontakta djece u skupinama, što je neizbježno u svakodnevnim aktivnostima. Kao dio preventivnih mjera tijekom godine redovito su roditeljima pružane informacije i upute o preventivnim pregledima vlasišta kod kuće, pravilnoj primjeni pedikulicidnih sredstava te važnosti ponovljenih tretmana kako bi se uspješno prekinuo ciklus razvoja uši i gnjida.

3.1. UNAPREĐENJE PREHRANE DJECE

Prehrana u vrtiću organizirana je prema prehrambenim standardima i smjernicama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, s ciljem osiguranja uravnoteženih i nutritivno kvalitetnih obroka koji pridonose pravilnom rastu i razvoju djeteta. Djeci su tijekom dana osigurana tri nutritivno uravnotežena obroka (doručak, ručak, užina), uz mogućnost dodatnih obroka za djecu koja ostaju duže u vrtiću.

U planiranju jelovnika vodilo se računa o:

- pravilnom omjeru bjelancevina, ugljikohidrata i masti,
- raznovrsnoj upotrebi sezonskog voća i povrća,
- ograničenju unosa dodatnih šećera i soli,
- poticanju usvajanja zdravih prehrambenih navika.

Promicanje pravilne prehrane počinje unutar obitelji te treba nastojati da jedan ili dva obroka u danu, npr. doručak ili večera, budu vrijeme okupljanja obitelji oko stola, jer to je izvrsna prilika da dijete stekne prehrambene navike. Ovo vrijeme je također dragocjeno vrijeme razgovora, komunikacije među ukućanima. Pred djelatnike Vrtića stavljen je izazov kako roditelje što više osvijestiti kako je obitelj najvažniji promicatelj prehrambenih navika, a vrtić samo potpora. Današnje socio-ekonomske prilike utječu na kupovnu moć obitelji i dostupnost nekih namirnica te tako pridonose i lošim prehrambenim navikama njihove djece. Smanjena je i tjelesna aktivnost, što negativno

utječe na zdravstveno stanje djece, pogoduje nastanku pretilosti i drugih rizičnih čimbenika za razvoj nekih kroničnih bolesti u odrasloj dobi. Putem antropometrijskog mjerenja pratimo tjelesni rast i razvoj djece.

Posebna pažnja posvećena je djeci s posebnim zdravstvenim potrebama te djeci s dijagnosticiranim prehranbenim alergijama ili intolerancijama, za koju je organizirana prilagođena prehrana u dogovoru s roditeljima i zdravstvenim stručnjacima.

Tijekom godine organizirane su i tematske aktivnosti vezane uz prehranu, primjerice Dani jabuka, Zahvala Bogu za dobročinstva, Dani kruha i druge.

3.2. DNEVNI ODMOR

Dnevni odmor sastavni je dio dnevnog ritma i organizacije života u dječjem vrtiću te ima važnu ulogu u očuvanju zdravlja, emocionalne stabilnosti i pravilnog fizičkog razvoja djece rane i predškolske dobi. Djeci u toj dobi potreban je odmor kako bi obnovila fizičku i psihičku energiju potrebnu za daljnje aktivnosti, igru i učenje. Prema stručnim preporukama (HZJZ, 2013; Miljak, 2009), osiguravanje dnevnog odmora pridonosi boljoj prilagodbi djece kolektivnom životu te pozitivno utječe na raspoloženje i socijalne odnose unutar skupine. U Dječjem vrtiću Cvjetnjak dnevni odmor provodio se svakodnevno u poslijepodnevnim satima, prema unaprijed utvrđenom dnevnom ritmu, prilagođenom dobi i potrebama djece. Posebna pažnja posvećena je prilagodbi novoupisane djece na ovu dnevnu rutinu, uz razumijevanje i fleksibilnost prema individualnim potrebama svakog djeteta. Prije samog odmora provodile su se mirne pripremne aktivnosti koje djeci pomažu da se opuste i lakše prijeđu iz aktivnog dijela dana u fazu mirovanja – slušanje priča, glazbe, mirna razgovorna druženja ili kratke vježbe disanja. Takav pristup doprinosi smanjenju napetosti i omogućuje djeci lakše snivanje. Odmor je organiziran u za to posebno pripremljenim prostorijama, uz primjenu odgovarajuće prostorno-materijalne opremljenosti (ležaljke, madraci, posteljina), koje su redovito održavane i higijenski tretirane. Sobe za odmor bile su prostorijski prilagođene za postizanje optimalnih uvjeta za spavanje – prozračene, zamračene po potrebi, s ugodnom temperaturom. Odgojitelji su brižno pratili svako dijete tijekom odmora, vodeći računa o

njihovim potrebama za snom, ali i poštivajući individualne razlike u navikama spavanja. Za djecu koja tijekom odmora nisu spavala, organizirane su mirne aktivnosti na prostirkama ili za stolovima, kako bi se sačuvao mir i potreban odmor za ostale članove skupine. Prilikom organizacije dnevnog odmora poštivane su odredbe Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10), kojim se propisuje obveza organizacije dnevnog odmora za djecu jasličke i vrtićke dobi, kao i preporuke stručnih zdravstvenih institucija koje ističu važnost dnevnog sna za pravilno funkcioniranje organizma djece predškolske dobi. Prema preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, optimalna duljina dnevnog odmora za djecu predškolske dobi iznosi od 1 do 2 sata, što je u praksi bilo fleksibilno prilagođeno individualnim potrebama djece i ritmu skupine. U suradnji s roditeljima kontinuirano su prikupljane informacije o navikama djece kod kuće, što je omogućilo bolje prilagođavanje odgojno-obrazovnog rada individualnim potrebama djece.

Dnevni odmor kao dio dnevnog ritma ne pridonosi samo fizičkom odmoru, već ima i važnu emocionalnu i psihološku funkciju – pomaže djeci u stjecanju osjećaja sigurnosti, predvidljivosti i ravnoteže unutar svakodnevnog života u vrtiću.

3.3. KRETANJE I BORAVAK DJECE NA ZRAKU

Redovito kretanje i boravak na otvorenom prostoru neizostavan su dio kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Kretanje u ranoj i predškolskoj dobi ključno je za cjelovit psihofizički razvoj djeteta, osobito za razvoj motorike, ravnoteže, koordinacije pokreta, pravilnog držanja tijela, kao i za očuvanje mentalnog zdravlja i emocionalne stabilnosti.

Boravak na zraku svakodnevno se planirao i organizirao kao sastavni dio dnevnog rasporeda aktivnosti, vodeći računa o vremenskim uvjetima, sigurnosti djece i individualnim potrebama skupina. Djeca su svakodnevno provodila barem jedan dio

dana na otvorenom prostoru – bilo na dječjem igralištu vrtića ili u organiziranim šetnjama u okolini vrtića.

Poseban naglasak stavljen je na kvalitetno osmišljene aktivnosti na otvorenom, koje su uključivale:

- slobodnu igru na dječjem igralištu,
- strukturirane motoričke aktivnosti (igre s pravilima, poligoni, sportske igre),
- istraživačke aktivnosti u prirodi (promatranje biljaka, kukaca, vremenskih promjena),
- organizirane šetnje i izlete u bližu okolicu vrtića.

Kretanje na svježem zraku pridonijelo je ne samo fizičkom zdravlju djece i jačanju otpornosti organizma, već i razvoju socijalnih vještina, komunikacije, suradnje i rješavanja konflikata kroz zajedničku igru.

Tijekom ljetnih i zimskih mjeseci aktivnosti na otvorenom prilagođavane su aktualnim vremenskim uvjetima. U zimskim mjesecima boravak na zraku provodio se kraće, ali svakodnevno, uz odgovarajuću odjeću i obuću. Ljeti su aktivnosti organizirane u ranim jutarnjim satima, uz osiguranu zaštitu od sunca i dovoljan unos tekućine.

Na vanjskim prostorima osigurani su elementi za razvoj motoričkih sposobnosti (tobogani, ljuljačke, penjalice, poligoni), kao i dovoljno prostora za trčanje, istraživanje i kreativnu igru. Također, djeci je omogućena uporaba različitih rekvizita (lopte, obruči, vijače, kante i lopatice za pijesak), što dodatno potiče njihovu aktivnost.

3.4. ZAŠTITA I ZDRAVLJE DJECE

Zaštita zdravlja i sigurnosti djece jedna je od temeljnih zadaća dječjeg vrtića, sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja. Osiguranje uvjeta za sigurno i zdravo odrastanje nije samo zakonska obveza, već i sastavni dio odgovornog i profesionalnog djelovanja svih zaposlenika vrtića. Ove godine sustavno su provođene aktivnosti i mjere usmjerene na očuvanje i unaprjeđenje zdravlja djece, kao i na sprječavanje mogućih ozljeda i bolesti. Tijekom cijele pedagoške godine provodile su se preventivne, zdravstvene i higijenske mjere u skladu s preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, lokalnih pedijatrijskih službi te internim procedurama ustanova.

Uz redovite konzultacije, zdravstveni voditelj sudjelovao je i u provođenju preventivnih pregleda, praćenju zdravstvenih kartona djece te suradnji s nadležnim zdravstvenim ustanovama. Za djecu s posebnim zdravstvenim potrebama uključujući prehrambene alergije, intolerancije ili druge specifičnosti, izrađeni su individualizirani planovi prehrane i skrbi, u dogovoru s roditeljima i medicinskim stručnjacima. Zaštita zdravlja djece neraskidivo je povezana s sigurnošću prostora, opreme i organizacije rada. Djelatnici vrtića redovito su provodili procjene rizika svakodnevnim aktivnostima, a svi zaposlenici upoznati su s protokolima postupanja u slučaju nezgoda, ozljeda ili evakuacija.

Sustavnim provođenjem preventivnih mjera, edukacijom, brigom o higijeni i sigurnosti prostora te aktivnom suradnjom s roditeljima i zdravstvenim ustanovama, vrtić ostvaruje visoke standarde zaštite zdravlja djece.

Tablica 1: OZLJEDE DJECE

LOKACIJA	SKUPINE	Broj ozljeda saniranih u vrtiću	Broj ozljeda saniranih u kirurškoj ambulanti	Ukupno
Zagreb, Nova Ves 55/1	RIBICE	12	0	12
	LEPTIRIĆI	6	0	6
	ANĐELI	11	1	12
	UKUPNO	29	1	30
Samobor, Lj. Gaja 16	ANĐELI	0	0	0
	LEPTIRIĆI	0	0	0
	LOPTICE	0	0	0
	UKUPNO	0	0	0
Vinkovci, P. Miškine 33	ANĐELI	2	0	2
	ZVJEZDICE	2	0	2
	UKUPNO	4	0	4

Tablica 2: ALERGIJE

LOKACIJA	SKUPINE	Alergije na hranu	Alergije na lijeak	Ostali alergeni (grinje, pelud...)	Ukupno
Zagreb, Nova Ves 55/1	RIBICE	0	0	0	0
	LEPTIRIĆI	1	0	0	1
	ANĐELI	1	0	0	1
	UKUPNO	2	0	0	2
Samobor, Lj. Gaja 16	ANĐELI	4	0	1	5
	LEPTIRIĆI	1	0	0	1
	LOPTICE	0	0	0	0
	UKUPNO	5	0	1	6
Vinkovci, P. Miškine 33	ANĐELI	0	0	0	0
	ZVJEZDICE	0	0	0	0
	UKUPNO	0	0	0	0

Zdravstveno stanje djece praćeno je temeljem uvida u lijećnićke isprićnice u odgojnim skupinama

Tablica 3: POBOL DJECE

Lokacija	Skupine	Zarazne i parazitarne	Bolesti oka	Bolesti uha	Bolesti dišnog sustava	Bolesti probavnog sustava	Bolesti koće i potkoćnog ćkiva	Bolesti mokraćnih organa	COVID-19	Ostalo	Ukupno
		A0 0- B99	H00- H59	H60- H95	J00-J99	K00- K93	L00-L99	N00- N99			
Zagreb, Nova ves 55/1	RIBICE	0	0	0	6	0	0	0	0	5	11
	LEPTIRIĆI	0	2	0	5	0	0	0	0	0	7
	ANĎELI	0	0	2	7	0	0	0	0	2	11
	UKUPNO	0	2	2	18	0	0	0	0	7	29
Samobor Lj. Gaja 16	ANĎELI	5	0	2	8	0	0	0	0	3	19
	LEPTIRIĆI	0	0	0	2	1	0	0	0	0	2
	LOPTICE	4	0	0	3	0	0	0	0	1	8
	UKUPNO	9	0	2	13	1	0	0	0	4	29
Vinkovci, P. Mišćine 33	ANĎELI	0	0	0	0	0	0	0	0	30	30
	ZVJEZDICE	2	0	0	0	0	0	0	0	21	23
	UKUPNO	2	0	0	0	0	0	0	0	51	53

4. REALIZACIJA ZADAĆA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Temeljne vrijednosti Nacionalnoga kurikuluma za rani i predšćolski odgoj i obrazovanje proizlaze iz opredijeljenosti hrvatske obrazovne politike za cjeloviti osobni razvoj djeteta. Tako i opće zadaće godišnjeg plana i programa vrtića svake godine su okosnica odgojno-obrazovnog rada i promiću humanistićki, kršćanski i cjeloviti pristup, ukljućujući i duhovnu dimenziju kao neraskidivi dio istoga.

Opće zadaće su ukljućivale sljedeće sastavnice:

- o doprinositi cjelovitom razvoju djeteta (tjelesni i psihomotorni, duhovni, socio-emocionalni, spoznajni i razvoj govora, komunikacija, izraćavanje i stvaralaštvo)

- provoditi kurikulum vrtića, njegovu misiju
- razvijati djetetovu pozitivnu sliku o sebi i emocionalnu stabilnost (osobito davanjem podrške djeteta u njegovoj aktivnosti, vođenjem djeteta u prepoznavanju svojih potreba i osjećaja te njihovom slobodnom izražavanju)
- razvijati prirodne oblike kretanja i cjelokupnog motoričkog razvoja djeteta
- praćenje, prepoznavanje i primjereno odgovaranje na individualne i razvojne potrebe djece
- pomoći djetetu u prevladavanju adaptacijskih teškoća, posebice u periodu nakon izolacije ili dužeg prekida u dolasku u vrtić
- čuvati dječje zdravlje, povećati otpornost na nepovoljne uvijete
- poticati preventivnu zdravstvenu zaštitu djece
- poticati provođenje općih i posebnih mjera za sigurnost djeteta
- poštivati prava djeteta u svim aspektima njegova života
- osigurati osobnu, obrazovnu, emocionalnu i socijalnu dobrobit djeteta
- poticati i razvijati dječje kompetencije
- podržavati dječju inicijativu, radoznalost i inovativnost
- provoditi cjeloviti odgojno-obrazovni proces temeljen na kršćanskim vrijednostima
- stvarati poticajno okruženje u kojem će djeca moći zadovoljiti svoje individualne potrebe i posebne potrebe, vodeći računa o sigurnosti djeteta
- poticati komunikaciju na materinjem jeziku njegujući dijalekte i potičući dječje stvaralaštvo— razvoj svih oblika stvaralaštva

Sva naša djelovanja bila su usmjerena prema zadovoljavanju potreba djece kao i podizanju kvaliteta življenja djece i odraslih u kontekstu dječjeg vrtića ali i šire. Da bi se to postiglo, trebalo je stvarati uvjete i okruženje poticajno za optimalan razvoj aktualnih i potencijalnih sposobnosti djece. To smo nastojali postići kontinuiranim unapređivanjem organizacije i realizacije procesa njege i odgojno-obrazovnog rada kao i podizanjem stručnih kompetencija odgojnih djelatnika.

S obzirom da je obitelj u kojoj dijete odrasta primarna, nastojali smo ostvariti kvalitetnu suradnju s roditeljima.

Planiranje, programiranje i vrednovanje odgojno obrazovnog rada – princip planiranja je bio putem jednomjesečnog, dvomjesečnog, tromjesečnog, tjednog i dnevnog plana rada koje je bilo podređeno potrebama djeteta i njegovim interesima, sposobnostima i razvojnim mogućnostima. Polazište za planiranje bile su nam djetetove potrebe, interesi, sposobnosti, mogućnosti kao i podaci dobiveni procesom praćenja i bilježenja djece. Tijekom planiranja imali smo u vidu zadovoljavanje svih dječjih potreba, ostvarivanje razvojnih zadaća te ostvarivanje prostornih i materijalnih uvjeta. Vrednovanjem smo željeli procijeniti postignuća djece po područjima razvoja što će nam ujedno poslužiti kao polazište za planiranje idućeg razdoblja.

Funkcionalno i estetsko uređenje prostora ima vrlo važnu ulogu u suvremenoj koncepciji predškolskog odgoja kao bitan element kvalitete življenja i djelovanja djece i odraslih u dječjem vrtiću.

Unutarnji i vanjski prostor vrtića postaje estetski i funkcionalno vrijedan prostor. Odgojno-obrazovni radnici oplemenjuju prostor svojim idejama kao i idejama potaknutim od djece. Estetsko uređenje vrtića odvijalo se u skladu s promjenama u prirodi, narodnim i vjerskim slavljenjima, te aktualnim događanjima u društvenoj sredini. U estetskom uređenju vrtića smo koristili dječje stvaralaštvo kroz prezentaciju likovnog stvaralaštva i prezentaciju rada u skupinama.

Dijete iz prostora u kojem boravi prima važne poruke o sebi i drugima, te prima poticaje za svoje aktivnosti i djelovanje. Stoga je od bitnog značaja da je prostor funkcionalan, što smo svakako željeli postići. Stvarali smo okruženje usmjereno na dijete, često mijenjali organizaciju prostora što je služilo kao dodatan poticaj, te smo tako željeli postići što veću aktivnost djece, osamostaljivanje, socijalizaciju te rješavanje problema.

Ustroj prostora i materijalni kontekst

Prostor vrtića sastoji se od više centara aktivnosti koji su raspoređeni tako da su djeci vidljivi i dostupni. Svi centri sadrže mnoštvo materijala koja djeca izabiru po vlastitom

izboru i koriste ih na sebi svojstven način. U suradnji s djecom i roditeljima kutiće smo obogatili prema potrebama i interesu djece, te smo nastojali omogućiti rad i igru djece prema vlastitom tempu. Rad na osmišljavanju poticajnog okruženja kontinuirani je proces te ćemo mu i nadalje posvećivati posebnu pozornost.

Boravak na zraku sastavni je dio odgojno-obrazovnog rada u dječjem vrtiću. Djeca bi trebala boraviti na zraku uvijek kada to vremenski uvjeti dopuštaju. Kada govorimo o boravku na zraku kao sastavnom dijelu odgojno-obrazovnog rada u vrtiću, moramo istaknuti da je bitno kako se taj rad planira. Odgojitelji se trebaju pripremiti, što podrazumijeva osmišljavanje i planiranje poticaja i aktivnosti za boravak na zraku. Osim zadovoljavanja potreba za kretanjem i fizičkom aktivnošću korištenjem sprava i pomagala u dvorištu, željeli smo zadovoljiti i druge potrebe, npr.: igrama u pješčaniku djeca su zadovoljila potrebu za senzomotoričkom ugodom te smo potaknuli razvoj taktilne percepcije, šetnjama su djeca mogla uočavati sve promjene u prirodi te sudjelovati u prometnom odgoju; sadnjom cvjetnjaka i povrtnjaka sudjelovati u ostvarivanju radnog odgoja itd.

Zbog povezanosti svih aspekata razvoja, osnovni cilj našeg odgojno-obrazovnog rada je ujednačeno poticanje razvoja u svim razvojnim područjima:

- Tjelesni i psihomotorni razvoj
- Socio-emocionalni razvoj
- Spoznajni razvoj
- Razvoj govora, komunikacije, istraživanja i stvaranja

4.1. OLAKŠAVANJE I PRAĆENJE PRILAGODBE DJECE, RODITELJA I ODGOJITELJA

Na početku svake odgojno-obrazovne godine, iznova se susrećemo s problemom prilagodbe. Iako je intenzivna anksiozna reakcija zbog odvajanja normalna razvojna pojava, svjesni smo da je *polazak djeteta u vrtić* prvi izlazak djeteta iz obitelji u svijet te predstavlja velik i važan događaj i za dijete i za cijelu obitelj.

Upravo iz tog razloga, a u skladu s ciljevima i zadaćama rada postavljenim godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2024./2025., provodili smo niz mjera koje su se odnosile upravo na podizanje kvalitete stručne pripremljenosti odgojitelja, ublažavanje separacijske anksioznosti kod djeteta te rad s roditeljima. I u ovoj pedagoškoj godini posebnu smo pažnju usmjerili na podizanje svjesnosti o važnosti prepoznavanja i uvažavanja anksioznih osjećaja djeteta u ovom razdoblju kako kod odgojitelja, tako i kod roditelja.

Tablica Prikaz postupaka vezanih uz olakšavanje prilagodbe

ŠTO?	KAKO?
Podizanje kvalitete stručne pripremljenosti odgajatelja.	• Putem stručnih materijala (brošura, letaka, literature) • Individualnim konzultacijama (posebno za djecu kod kojih postoje indicije za težu prilagodbu) • Poticanje na promišljanje o funkcionalnim pristupima koji doprinose smanjenju anksioznosti u djece te potiču stvaranje međusobnog povjerenja te partnerskog odnosa odgojitelj – dijete te odgojitelj – roditelj
	• Prenosjenjem relevantnih podataka o djetetu i obitelji, što putem inicijalnih upitnika, što usmenim putem (bolesti, interesi, potrebe i navike, prijelazni objekti, osobine tj. kako ih percipiraju roditelji, ponašanja i/ili postupci koja ih umiruju, specifičnosti) kako bi se odgajatelji što bolje pripremili za dolazak pojedinog djeteta
	• Izravnim sudjelovanjem članova stručnog tima u odgojno obrazovnom procesu te zajedničkim analizama, konzultacijama i savjetovanjima
	• podrška u odgojitelja u smislu psihološkog osnaživanja i rada na sebi te jačanja tehnika nošenja sa stresnim situacijama

**Ublažavanje
separacijske
anksioznosti
kod djeteta**

- pravovremenom pripremom djece na polazak u vrtić (od strane roditelja)
- postupnim produžavanjem vremena ostanka u vrtiću
- sudjelovanjem roditelja u adaptaciji
- brižnošću i toplim pristupom odgajatelja te zadovoljavanjem dječjih potreba pravovremeno i bez nepotrebnog odlaganja
- kontinuiranom suradnjom odgojitelja, roditelja i članova stručnog tima, osobito u situacijama izraženijih poteškoća djeteta
- poticanjem interakcije djeteta s odgojiteljem i ostalom djecom
- stvaranjem poticajnog i na dijete usmjerenog okruženja
- osiguravanjem novih stimulacija
- pravovremenim reagiranjem na bilo kakva odstupanja djetetovog ponašanja
- kontinuiranom komunikacijom s roditeljima i izmjenom informacija o djetetovom ponašanju, posebice o poteškoćama ukoliko se pojave
- stvaranjem povjerljivog odnosa roditelj-odgojitelj kako bi dijete lakše prihvatilo odgajatelja
- omogućavanje prijelaznih objekata i stvaranje ugodnog okruženja

**Rad s
roditeljima**

- iscrpnim informiranjem o relevantnim aspektima prilagodbe putem pisanog materijala te usmeno na roditeljskom sastanku
 - tijekom individualnih razgovora pri upisu djece
 - upućivanjem na pomažuće i pravovremene pripreme sebe i djeteta za duže odvajanje i boravak djeteta u vrtiću
 - savjetovanjem o pomažućim obrascima ponašanja roditelja tijekom prilagodbe
 - poticanjem roditelja na sudjelovanje u odgojno obrazovnom radu te boravak u grupi tijekom adaptacijskog perioda (prednosti i moguće zamke)
-

-
- uputiti ih na poželjna ponašanja i načine rješavanja problema tijekom prilagodbe djeteta na dječji vrtić
 - osvještavanje vlastitih osjećaja vezanih uz odvajanje od djeteta
 - informiranje o dobrim stranama, ali i mogućim zamkama boravka s djetetom u skupini
 - razvijanje pozitivnog i povjerljivog stava roditelja prema dječjem vrtiću, odgajateljima te stručnom timu
 - Pisani materijali za roditelje (letci, plakati, dostupna literatura)
-

4.2. PRIPREMLJENOST DJECE ZA OSNOVNU ŠKOLU

Polazak djeteta u školu predstavlja značajan korak iz poznatog i sigurnog vrtićkog okruženja u novo, zahtjevnije područje školovanja. Iako se kroz svakodnevne odgojno-obrazovne aktivnosti kontinuirano potiče cjelovit razvoj djeteta i zadovoljavaju njegove razvojne potrebe, te aktivnosti ujedno predstavljaju temeljnu pripremu za buduće životne izazove – uključujući i sam polazak u školu.

Svjesni važnosti pravovremene podrške, određene aspekte pripreme za školu implementiramo i u rad s mlađim skupinama, kako bismo što ranije prepoznali eventualne poteškoće u razvoju. Budući da je za uspješan ulazak u školu nužno da dijete dosegne određenu razinu zrelosti u svim područjima razvoja, poduzeli smo niz ciljanih mjera prikazanih u donjoj tablici, s ciljem postizanja što veće spremnosti za školu.

***Tablica** Prikaz poduzetih akcija i načina na koji su poduzete u svrhu podizanja djetetovih kompetencija za školu*

ŠTO?	KAKO?
<i>Podizanje stručnosti odgajatelja u području</i>	• Stručnom literaturom te individualnim konzultacijama • Osvještavanje i pronalaženje metoda razvijanja bitnih sposobnosti i znanja kod djece koja u idućoj godini kreću u školu.

<i>rada s djecom školskim obveznicima</i>	• Kroz stručne aktive za odgojitelja starijih odgojnih skupina izmjenom iskustava, metoda, prijedloga • Izravnim sudjelovanjem članova stručnog tima u odgojno-obrazovnom procesu te zajedničkim analizama, konzultacijama i savjetovanjima, posebice vezano uz djecu koja na bilo kojem području pokazuju određeni problem i zaostajanje
<i>Direktni rad s djecom</i>	• Procjena spremnosti djece za polazak u školu • Redovni rad u odgojnim skupinama u sklopu programa „Predškole“ (radni listovi i sl.) te inicijalna i završna slika psihofizičke spremnosti za polazak u školu • Poseban je naglasak stavljen na poticanje samostalnosti i samopouzdanja u brizi za sebe (Izleti, boravak u Gradu mladih te naravno kroz svakodnevne aktivnosti)
<i>Rad s roditeljima</i>	• Roditeljski sastanci na temu „Priprema djece za osnovnu školu“ • putem individualnih konzultacija, a na osnovu rezultata testiranja te informacija dobivenih od odgojitelja, savjetovanje roditelja o načinima pripreme djece za školu te metodama poboljšanja potrebnih vještina i znanja (individualni planovi rada)
<i>Suradnja s vanjskim institucijama</i>	• Pisanje mišljenja na traženje roditelja • Upućivanje djece s različitim teškoćama u nadležne ustanove • pisanje nalaza i mišljenja vezano uz preporuke za odgodu od škole te raniji upise.

Kroz program „Predškole“ obratili smo posebnu pažnju na razvoj osam temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje:

- Komunikacija na materinjem jeziku
- Komunikacija na stranim jezicima

- Matematička kompetencija i osnove kompetencije u prirodoslovlju
- Digitalna kompetencija
- Učiti kako učiti
- Socijalna i građanska kompetencija
- Inicijativnost i poduzetnost
- Kulturna svijest i izražavanje

Testiranja djece obavili smo tijekom veljače kako bi nam ostalo dovoljno vremena u individualiziranom pristupu i poticati potrebne aspekte psihofizičke zrelosti, a u suradnji s roditeljima.

Tablica Prikaz broja školskih obveznika po odgojnim skupinama

ODGOJNA SKUPINA	BROJ ŠK. OBVEZNIKA	ODGODE OD ŠKOLE
Centralni objekt Zagreb		
ANĐELI	8	2
Podružnica Samobor		
LOPTICE	14	3
Podružnica Vinkovci		
ZVJEZDICE	4	0
UKUPNO	26	5

4.3. DJECA IZ UKRAJINE:

U vrtić je uključena jedna djevojčica koja je s majkom preselila iz Ukrajine u Zagreb. O djevojčici se brine majka te gospođa koja se brine o njoj dok je majka na poslu. Ravnateljica je imenovala odgojiteljicu kao osobu sa visokom razinom znanja engleskog jezika za komunikaciju sa majkom i gospođom koja brine o djevojčici, koji uz ukrajinski govore i engleski jezik. Majka je usmjeravana i informirana na dnevnoj bazi o mogućim oblicima podrške njoj i djevojčici. U svakodnevnim aktivnostima odgojiteljice su

osmišljavale aktivnosti za jačanje grupne povezanosti i dobrog emocionalnog stanja djeteta. Djevojčica pokazuje dobro poznavanje i usvajanje hrvatskog jezika te se i međusobna komunikacija odvija na hrvatskom jeziku. Uključivanjem ukrajinske djevojčice odgojne skupine su obogatile odgojno-obrazovni proces saznanjima o drugoj kulturi, novim igrama i pričama.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Stručno usavršavanje odgojno- obrazovnih djelatnika predstavlja temelj profesionalnog rasta i razvoja kvalitete odgojno- obrazovne prakse u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. U skladu sa odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, stručno usavršavanje je kontinuirani proces kojim odgojno- obrazovni djelatnici razvijaju vlastite profesionalne kompetencije, unapređuju pedagošku praksu te aktivno doprinose razvoju kvalitete rada ustanove. Tijekom ove pedagoške godine odgojitelji i stručni suradnici aktivno su sudjelovali u različitim oblicima stručnog usavršavanja na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.

5.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Organiziranje motoričkih aktivnosti i igara s pokretom s ciljem poticanja i vježbanja dijelova dječjeg mozga koji su odgovorni za učenje, koncentraciju i govor
- Odgojitelji i stručni suradnici iščitavali su ponuđenu literaturu i literaturu po vlastitom izboru vezanu uz teme individualnog usavršavanja
 - Dijete i odgojitelj – stvaranje priča i pričanje priča
 - Stihovi u pokretu za razvoj govora i socio -emocionalnih vještina
 - Postupci odgojitelja u procesu prilagodbe na novu sredinu jaslice/vrtić
 - Samoregulacijske vještine djece rane i predškolske dobi
 - Dijete i slikovnica

5.2. ZAJEDNIČKO STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR I IZVAN USTANOVE

- unutar ustanove
 - odgojiteljsko vijeće (održane su 4 sjednice)
 - zajednički dogovori o odgojno-obrazovnom radu u pojedinim objektima
- a) izvan ustanove
- Katehetska jesenska škola za odgojitelje u vjeri (NKU-HBK i AZOO)
"Zadivljenost kao načelo odgoja u predškolskim ustanovama"
 - „Molitva koja mijenja“ (Povjerenstvo za katoličke škole i predškolske ustanove)
 - „Biblija i storytelling: mogućnost simplifikacije biblijskog sadržaja u vjerskom odgoju“ (AZOO)

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima predstavlja temeljnu sastavnicu kvalitetnog odgojno- obrazovnog rada u predškolskim ustanovama i jedan je od ključnih čimbenika koji utječu na cjelokupni razvoj djeteta. Suvremeni pristupi predškolskom odgoju polaze od partnerstva između vrtića i obitelji, pri čemu roditelji nisu promatrači, već aktivni sudionici u stvaranju poticajnog okruženja za učenje i razvoj. Tijekom ove pedagoške godine dječji vrtić Cvjetnjak provodio je različite oblike suradnje s roditeljima, u cilju ostvarivanja partnerskih odnosa temeljenih na povjerenju, međusobnom poštovanju i zajedničkoj odgovornosti.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz različite formalne i neformalne oblike komunikacije i zajedničkog djelovanja:

- individualni razgovori i konzultacije,
- roditeljski sastanci,

- tematski stručni skupovi i predavanja,
- pisana komunikacija putem kutka za roditelje ili digitalnim putem ,
- anketiranje roditelja,
- suradnja kroz zajedničke projekte,
- adventske radionice,
- duhovne obnove,
- svete mise,
- hodočašća.

Uzajamna razmjena opažanja i obavijesti o djetetovim potrebama i razvojnim mogućnostima ili eventualnim posebnim potrebama provodila se kroz individualne razgovore na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnih suradnika. Najčešće teme individualnih razgovora bila su: adaptacija, samostalnost u životno- praktičnim i radnim aktivnostima, govorne kompetencije djece, razvoj socijalnih kompetencija, postavljanje zdravih granica, ponašanje djeteta u skupini, razvod roditelja, priprema za školu.

1. Informativni roditeljski sastanak- Organizacija rada i života u vrtiću, Važnost komunikacije, Program predškole, Važni datumi
2. Edukativno- komunikacijski roditeljski sastanak- „Žena- majka, supruga“ (predavanje i radionica), gđa. Vedrana Grgić, arhitektica, logo terapeutkinja, pripovjedačica i autorica tehnike osobnog razvoja
3. Edukativno- komunikacijski roditeljski sastanak- „Ubojica divova“ (predavanje i radionica), vlč. Domagoj Matošević
4. Informativni roditeljski sastanak- Evaluacija rada tijekom pedagoške godine i priprema za ljetnu organizaciju rada
5. Misa za početak pedagoške godine
6. Hodočasničko- izletnički dan u Đakovo i Vinkovce povodom Jubilarne godine
7. Hodočašće katoličkih vrtića u Mariju Bistricu
8. Adventske radionice za roditelje i djecu
9. Božićna priredba
10. Križni put za roditelje i djecu

11. Korizmena duhovna obnova za roditelje

12. Završna priredba

Iako je tijekom godine ostvaren značajan napredak u kvaliteti partnerskih odnosa, izazov su i dalje predstavljale situacije manjeg odaziva roditelja na zajedničke aktivnosti, primjerice na edukativno- komunikacijske roditeljske sastanke. Sustavno njegovanje otvorene komunikacije, međusobnog uvažavanja i zajedničkog djelovanja osigurava optimalne uvjete za cjelovit razvoj djeteta, čime se ostvaruje temeljna zadaća predškolsko odgoja i obrazovanja.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA I FIZIČKIM OSOBAMA

Suvremena koncepcija predškolskog odgoja temelji se na otvorenom vrtiću, što podrazumijeva aktivnu i plansku suradnju sa širom društvenom zajednicom, kao i uključivanje vanjskih stručnjaka i institucija koje svojim znanjem, resursima i djelovanjem doprinose kvalitetnijem odgojno- obrazovnom procesu i razvoju ustanove.

Tijekom pedagoške godine dječji vrtić Cvjetnjak ostvarivao je kontinuiranu i organiziranu suradnju s različitim institucijama, organizacijama i pojedincima, a sve u skladu s ciljevima i sadržajima Kurikuluma vrtića te Godišnjeg plana i programa rada.

Za realizaciju našeg Godišnjeg plana i programa rada značajni su:

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Nadležnost oko novih programa
Agencija za odgoj i obrazovanje	Stručno usavršavanje; savjetovanje
Gradski ured za obrazovanje, kulturu, sport Grad Zagreb, Samobor i Vinkovci	Sufinanciranje Dječjeg vrtića, administrativni poslovi
Zavod za javno zdravstvo	Redovita zakonska kontrola namirnica, osoblja i higijene prostora
Kulturne institucije – muzeji, knjižnice, turističke zajednice Vinkovaca i Samobora	Ostvarena suradnja za postizanje postavljenih zadaća, posuđivanje stručne literature i slikovnica, sudjelovanje u raznim projektima
Hrvatska biskupska konferencija, Katehetski uredi, HRK	Stručno usavršavanje
Povjerenstvo za katoličke škole i predškolske ustanove na području Zagrebačke nadbiskupije	Duhovne obnove za roditelje i djelatnike, likovna izložba dječjih radova, križni put za roditelje i djecu, hodočašće katoličkih vrtića u Mariju Bistricu
Katolički vrtići	Zajedničko planiranje, hodočašća, razmjena iskustava za unapređenje rada vrtića, stručna usavršavanja
Pravno savjetovanje	Uređenje pravnih akata
Stručni suradnici za predškolski odgoj - pedagoginja, logopedinja i zdravstveni voditelj	Stručna pomoć, sudjelovanje i praćenje odgojno - obrazovnog rada te njege i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece
	- Posjet Hrvatskoj pošti - Posjet staračkom domu u Novoj vesi povodom Međunarodnog dana starijih osoba - Posjet Zoološkom vrtu grada Zagreba - Posjet orguljašice Dine Tomić povodom Svjetskog dana glazbe - Posjet lutkarsko- scenskog kazališta Budilica u izvedbi predstave „Izgubljeno maće“ - Blagoslov i zahvala za Božja dobročinstva

Ostale ustanove i fizičke osobe

- Posjet tate Tomislava Stupniškega, kuhara povodom Zahvale za plodove zemlje
 - Sudjelovanje u likovnom natječaju „Volim šume“
 - Posjet Zagrebačkoj banci povodom Svjetskog dana štednje
 - Posjet groblju Mirogoj povodom Dušnog dana
 - Posjet Hrvatskom lovačkom savezu povodom sv. Huberta- zaštitnika lovaca
 - Posjet Tehničkom muzeju Nikola Tesla povodom Svjetskog dana izumitelja
 - Posjet djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi „Kuća ljubavi“ povodom Svjetskog dana siromaha
 - Posjet Vojnom ordinarijatu u Republici Hrvatskoj povodom Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata
 - Snimanje emisije „Zajedno u Duhu“ za HRT
 - Posjet drogeriji dm povodom blagdana sv. Nikole
 - Posjet novinarki Ines Čurković iz Glasa Koncila
 - Posjet zagrebačkim crkvama- razgledavanje jaslica
 - Posjet mame Ane Markotić, stomatologa povodom Svjetskog dana bolesnika
 - Posjet tate Luke Lovrenčić, liječnika povodom Svjetskog dana bolesnika
 - Posjet mame Arijane Šimić, liječnice povodom Svjetskog dana bolesnika
 - Posjet Hrvatskom katoličkom radiju povodom Svjetskog dana radija
-

-
- Sudjelovanje na likovnom natječaju „Obiteljske vrijednosti u očima djeteta“
 - Sudjelovanje u likovnom natječaju „Mirisi i boje proljeća“
 - Posjet staračkom domu na Kraljevcu povodom Svjetskog dana bolesnika
 - Škola klizanja za predškolarce
 - Sudjelovanje u likovnom natječaju „Tradicijski plesovi“
 - Posjet Dorje Blažić, najbolje hrvatske floretašice povodom Međunarodnog dana žena
 - Posjet Hrvatskom prirodoslovnom muzeju
 - Posjet mame Antee Seražin, profesorice matematike, povodom Dana broja π
 - Posjet knjižnici povodom Svjetskog dana pripovijedanja
 - Posjet volontera Martina Šole povodom Svjetskog dana činjenja dobrih djela
 - Posjet volonterke Ane Papac, povodom Svjetskog dana činjenja dobrih djela
 - Sudjelovanje u likovnom natječaju „Veseli ritam pokreta“
 - Posjet Dore, Hrvoja i Marka sa Bravo radija
 - Posjet Zagrebačkom kazalištu lutaka (Dr. Dolittle, Ezopov kolaž)
 - Posjet tate Andreja Sandelića, vatrogasca, povodom Međunarodnog dana vatrogasaca
 - Posjet Barbare Kolar, televizijske i radijske voditeljice
 - Posjet Gizma iz Superknjige
-

-
- Posjet Cine Staru („Kralj nad kraljevima“)
 - Posjet bazilici sv. Antuna povodom blagdana sv. Antuna
 - Blagoslov djece u vrtiću povodom blagdana sv. Antuna
-

8. IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE, PEDAGOGINJE, PSIHOLOGINJE, LOGOPEDINJE I ZDRAVSTVENE VODITELJICE

8.1. IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE

U skladu s Godišnjim planom i programom rada, realiziran je rad ravnateljice. Poslovi i zadaci obuhvaćali su sve radnje utvrđene zakonom, Statutom i općim aktima Dječjeg vrtića.

Ostvarenja u odnosu na ustrojstvo rada:

- izrada *Godišnjeg plana i programa rada 2023./2024.*
- sudjelovanje u izradi *Izvešća Dječjeg vrtića Cvjetnjak 2023./2024.*
- praćenje rada odgojnih djelatnika i stručnih suradnika
- suradnja sa sanitarnom i epidemiološkom službom
- praćenje postignuća Ustanove
- realizacija planiranih projekata
- analiza rada i postignuća u pedagoškoj godini

Sudjelovanje u financijsko-računovodstvenim poslovima:

- podnošenje financijskog izvješća
- nabava stručne literature i slikovnica
- nabava potrebnog materijala za realizaciju planiranih aktivnosti
- nabava potrošnog materijala za čišćenje prostora vrtića

Suradnja u administrativno-pravnim poslovima

- sklapanje ugovora o pružanju usluga roditeljima – korisnicima vrtića
- sklapanje ugovora s radnicima

- izdavanje Rješenja o korištenju godišnjeg odmora i strukturi radnog vremena

Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom radu

- poslovi koji obuhvaćaju upis djece u novu pedagošku godinu
- praćenje razvoja djece s ciljem primjerenog odgojno-obrazovnog rada
- sudjelovanje u aktivnostima i projektima
- suradnja s odgojiteljima – pomoć u podizanju kvalitete odgojno-obrazovne prakse te poticanje na stručno usavršavanje

Stručno usavršavanje

- sudjelovanje na stručnim aktivima i seminarima u organizaciji AZOO, Katoličkih vrtića i NKU
- seminar na Katehetskoj jesenskoj školi za odgojitelje u vjeri u ustanovama za rani i predškolski odgoj i obrazovanje „Zadivljenost kao načelo odgoja u predškolskim ustanovama“
 - „Molitva koja mijenja“ (Povjerenstvo za katoličke škole i predškolske ustanove)
 - „Biblija i storytelling: mogućnost simplifikacije biblijskog sadržaja u vjerskom odgoju “ (AZOO)
- praćenje nove stručne literature

Realizacija rada odgojiteljskog vijeća i sudjelovanje u sjednicama Upravnog vijeća

- sudjelovanje u pripremi sjednica Odgojiteljskog vijeća
- praćenje provedbe planova i programa odgojitelja
- u suradnji s predsjednicom i članovima Upravnog vijeća, sudjelovanje u planiranju i realizaciji odluka
- izvještavanje članova odgojiteljskog i Upravnog vijeća o zakonskim obvezama
Napredovanje u zvanju

od Rujna odgojitelj - mentor

8.2. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA

Tijekom pedagoške godine 2024./2025. godine obavljala sam poslove stručnog suradnika pedagoga.

Odgojiteljicama sam redovito slala: stručne materijale, aktualne obavijesti, smjernice rada i zadaće te se individualno sastajala s odgojiteljima, a s ciljem usmjeravanja i podizanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Ostvarila sam uspješnu suradnju sa odgojiteljima na zadacima unapređivanja:

- planiranja i programiranja odgojno-obrazovnog rada
- unapređivanju refleksivne odgojne prakse
- unapređivanju timskog rada
- suradnje s roditeljima
- stručnom usavršavanju odgojitelja
- praćenju stažiranja odgojiteljica pripravnica (Magdalena Kanceljak, Anja Sečenj i Iva Vranjić - obavljani su stručni uvidi i osvrta na provedene ogledne aktivnosti pripravnice, upućivanje na stručnu literaturu, stručno usavršavanje i zajedničke analize s cijelim Povjerenstvom za stažiranje i pisanje izvješća o provedenom stažiranju).

Godišnjim planom i programom obuhvaćene su zadaće, sadržaje i aktivnosti koje je pedagog realizirao:

U odnosu na dijete:

Tijekom protekle pedagoške godine, surađivala sam s odgojiteljima pri utvrđivanju i zadovoljavanju specifičnih odgojno-obrazovnih potreba djeteta te sam bila dostupna za konzultacije o djeci ali i drugoj problematici.

Tijekom pedagoške godine pratila sam uspješnost prilagodbe novoupisane djece na vrtić kao i odgojno-obrazovni program u pogledu zadovoljavanja potreba i prava djece.

U odnosu na odgojitelje i druge radnike:

Cilj: «Poticanje stručno-kompetentnog rada odgojitelja, usmjerenog na unapređivanje pedagoško-psihološke i didaktički metodičke prakse u interakciji s djecom, roditeljima, ravnateljem i ostalim

suradnicima»

U planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog rada poticala sam izbor aktivnosti i sadržaja u području kreativnosti kao osnova razvoja djeteta u inicijativnu, inovativnu i duhovnu osobu.

Poticala sam individualne, grupne i zajedničke oblike stručnog usavršavanja.

Održala sam stručni aktiv za odgojitelje na temu „Uspješna suradnja s roditeljima“ (15.02.2025.)

Aktivno sam sudjelovala sam u radu Odgojiteljskih vijeća, 12.10.2024. – zadaće Za Godišnji plan i program rada i 7.4.2025. gdje sam održala radionicu za sve odgojitelje na temu „Vrijednosti koje živimo“ i 5.7.2025. tijekom kojeg su sve odgojiteljice izložile putem power point prezentacije prikaz odgojno-obrazovnog rada, projektnog rada i svih događanja tijekom pedagoške godine. Pripreme i izlaganje odgojiteljica su bile izrazito kvalitetne i uspješne.

Edukativno i savjetodavno je radila s odgojiteljima u radu na individualnim projektima skupine.

U odnosu na roditelje:

Cilj: «Jačanje roditeljske funkcije i podrška roditeljima u suodgovornosti za razvoj djeteta.

Razvijanje povjerenja u odgojitelje i vrtić».

U ovoj pedagoškoj godini ostvarila sam suradnju s odgojiteljima sudjelujući u analizi i osvrtu i planova u pismenoj i usmenoj komunikaciji s roditeljima (individualni razgovori – upute i smjernice, roditeljski sastanci, kutići za roditelje i dr.)

U odnosu na društvo:

Cilj: « Utjecaj na prihvatanje i uvažavanje stavova o djetetu i ulaganje društva u organizacijske, kadrovske i materijalne uvjete rada.“.

Poticala je edukativni i savjetodavni rad prema iskazanim interesima svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu,

Evaluirala je postignute rezultate.

Osobno stručno usavršavanje:

Cilj: «Stjecanje novih teoretsko – praktičnih spoznaja iz područja ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja i primjena u praksi»

Redovito sam se stručno usavršavala unutar i izvan vrtića u skladu s najnovijim pedagoško-psihološkim spoznajama:

- Čitala sam stručnu literaturu i periodiku
- Sudjelovala sam u svim oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih stručnih institucija
- Primjenjivala sam nove spoznaje u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno-obrazovnom procesu iz senzorne integracije, projektne metode u radu i programske aktivnosti psihosocijalne podrške djece i odraslima.

Pedagog:

Ivanka Vanjak, prof.

8.3. IZVJEŠĆE O RADU PSIHOLOGA

Rad psihologa u dječjem vrtiću temelji se na promicanju cjelovite dobrobiti djeteta – njegovog emocionalnog, socijalnog, spoznajnog i tjelesnog razvoja – unutar sigurnog i poticajnog odgojno-obrazovnog okruženja. Psiholog djeluje kroz niz preventivnih, savjetodavnih i razvojno usmjerenih aktivnosti koje su usmjerene ne samo na dijete, već i na ključne odrasle osobe u njegovoj okolini – roditelje, odgojitelje i stručni tim vrtića. Kao stručni suradnik, psiholog se uključuje u praćenje razvoja djece, prepoznavanje teškoća, pružanje emocionalne i savjetodavne podrške, izradu individualiziranih preporuka te suradnju s vanjskim ustanovama u svrhu što bolje skrbi za dijete. Istovremeno, kroz savjetodavni rad s roditeljima i stručnu podršku odgojiteljima, psiholog doprinosi stvaranju osjetljivog i kompetentnog odgojno-obrazovnog okruženja. U nastavku su prikazani osnovni oblici rada u odnosu na dijete, roditelje, odgojitelje, ravnatelja i vanjske stručne suradnike, kao i aktivnosti stručnog usavršavanja koje su provedene tijekom izvještajnog razdoblja, a s gore navedenim zadaćama.

➤ U ODNOSU NA DIJETE

Psiholog kao član stručne službe ima ključnu ulogu u praćenju i poticanju cjelovitog razvoja djeteta. U fokusu rada je individualni pristup svakom djetetu, uvažavajući njegov razvojni tempo, osobine ličnosti, obiteljski kontekst i posebne potrebe. U tom kontekstu provodile su se sljedeće aktivnosti:

- Praćenje adaptacije djece pri polasku u vrtić: uključivalo je svakodnevno promatranje ponašanja i emocionalnih reakcija djece, savjetodavni rad s roditeljima i odgojiteljima, te po potrebi kraće individualne intervencije.
- Psihološka procjena djece kod sumnji na odstupanja u razvoju (govorno-jezične teškoće, emocionalne teškoće, poremećaji pažnje i ponašanja, kašnjenja u motoričkom razvoju). U procjeni su korištene metode promatranja, strukturirani intervjui s roditeljima i odgojiteljima te psihodijagnostički instrumenti primjereni dobi.
- identifikacija potencijalno darovite djece pomoću podataka dobivenih procjenom te opservacijom
- Procjena psihofizičke spremnosti za polazak u školu
- Pisanje vrtićkih mišljenja na zahtjev roditelja
- Prema potrebi sudjelovanje u izradi individualiziranih odgojno obrazovnih kurikulumu za djecu s utvrđenim posebnim potrebama
- Psihološka podrška djeci kroz individualne i grupne susrete, s fokusom na razvoj emocionalne regulacije, prosocijalnog ponašanja i rješavanje konflikata.
- Provedba preventivnih aktivnosti

➤ U ODNOSU NA RODITELJE

Roditelji su ključni partneri u odgoju i obrazovanju djece, a suradnja s njima jedan je od važnijih aspekata psihološke djelatnosti u vrtiću. Tijekom godine ostvarene su sljedeće aktivnosti:

- Savjetodavni rad s roditeljima – individualni susreti usmjereni na teme emocionalnog razvoja, granica i discipline, roditeljskih dilema, ponašajnih teškoća djece, vršnjačkih odnosa i drugih roditeljskih izazova.

- Radionice i predavanja za roditelje:
 - "Pravila i granice"
 - "Priprema za polazak u školu"
- Podrška roditeljima djece s posebnim potrebama – kroz redovite konzultacije, praćenje provedbe preporuka stručnjaka, posredovanje u suradnji s vanjskim ustanovama
- Psihološko informiranje roditelja putem letaka, edukativnih plakata i pisama roditeljima na temu emocionalnog razvoja, mentalnog zdravlja i prevencije.

➤ **U ODNOSU NA ODGOJITELJE**

Suradnja s odgojiteljima ključna je za uspješnu implementaciju psiholoških preporuka i intervencija.

Aktivnosti koje su se provodile kao podrška u profesionalnom razvoju, ali i u kontekstu partnerstva u svakodnevnim odgojno-obrazovnim izazovima.

- Redovite konzultacije i savjetovanja odgojitelja oko rada s djecom koja pokazuju odstupanja u ponašanju, teškoće u socijalizaciji, emocionalne oscilacije i slično.
- Pomoć u osmišljavanju i provođenju individualiziranog rada s djecom koja zahtijevaju dodatnu pažnju ili posebne metode rada.
- Supervizijski rad kroz refleksivne sastanke i analizu slučajeva
- Edukacija i radionice za odgojitelje
- Psihološka podrška odgojiteljima u situacijama kriznih događaja, profesionalnog stresa ili izazovnih odnosa s roditeljima.

➤ **U ODNOSU NA RAVNATELJA**

Psiholog surađuje s ravnateljem na razini planiranja i provedbe odgojno-obrazovnog rada:

- Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada stručne službe.
- Izrada i analiza psiholoških izvješća i preporuka za ravnatelja u svrhu donošenja odluka vezanih uz dijete, odgojitelje ili roditelje.
- Sudjelovanje u razvoju strategija unapređenja kvalitete rada vrtića

- Prijedlog i provedba psiholoških mjera i projekata usmjerenih na dobrobit svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

➤ **SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA**

Tijekom izvještajnog razdoblja ostvarena je suradnja sa sljedećim ustanovama:

- Centri za socijalnu skrb – u svrhu zaštite djece i osiguravanja odgovarajuće podrške obitelji.
- Zdravstvene ustanove (logopedi, neuropedijatri, psihijatri, pedijatri) – radi bolje dijagnostike i praćenja djece s razvojnim teškoćama.
- Škole i stručni suradnici osnovnih škola – u procesu prijelaza djece iz vrtića u školu.
- Udruge i savjetovališta – radi dodatne stručne podrške za djecu i roditelje.

➤ **STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Psiholog je tijekom godine sudjelovao u sljedećim oblicima stručnog usavršavanja:

- Edukacije i seminari organizirani od strane [npr. Agencije za odgoj i obrazovanje, Hrvatskog psihološkog društva, itd.].
- Online radionice i konferencije vezane uz teme ranog razvoja, mentalnog zdravlja djece, inkluzivnog odgoja i prevencije nasilja.
- Redovito praćenje stručne literature i zakonskih promjena u području predškolskog odgoja.

Tijekom protekle pedagoške godine ostvarene su brojne aktivnosti usmjerene na podršku djeci, roditeljima i odgojiteljima. U narednoj pedagoškoj godini planira se nastavak i proširenje psihološkog rada kroz još intenzivniju suradnju, pravovremenu podršku i razvoj dodatnih preventivnih i edukativnih programa, s ciljem daljnjeg unaprjeđenja dobrobiti djeteta i kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

Psihologinja

Anđela Lukač, prof. psih.

8.4. IZVJEŠĆE O RADU LOGOPEDA

Logopedinja je u pedagoškoj godini 2024./ 2025. u DV Cvjetnjak- podružnica Samobor započela s radom 1.9.2024. godine.

Osnovni zadaci i poslovi bili su:

- ✚ Otkrivanje (identifikacija) djece s poremećajima iz područja komunikacije, jezika govora i glasa
- ✚ Određivanje vrste i stupnja poremećaja
- ✚ Uključivanje djece u neposredni rad na ublažavanju ili otklanjanju poteškoća
- ✚ Uključivanje djece u neizravnu logopedsku terapiju (podrška u skupini, savjetodavni rad s odgojiteljima i roditeljima)
- ✚ Predvježbe čitanja i pisanja (priprema za školu)

✚ *Logopedski rad u odnosu na djecu:*

Otkrivanje djece s komunikacijskim teškoćama i poteškoćama iz područja glasa, govora i jezika te s teškoćama svladavanja predvještina potrebnih za usvajanje čitanja i pisanja ostvarivalo se u suradnji s roditeljima, odgojiteljima, ravnateljicom i voditeljicom i psihologinjom dječjeg vrtića Cvjetnjak.

Tijekom mjeseca rujna i listopada provela sam trijažni test za ispitivanje komunikacije i govornih sposobnosti kod sve djece predškolske dobi kao i ispitivanje funkcija koje prethode čitanju i pisanju kod predškolaca.

Na taj način identificirana su djeca koja trebaju opsežniju logopedsku obradu- ispitivanje artikulacije (Test artikulacije- Vuletić, ritma i tempa govora, fonacije, auditivnog pamćenja, percepcije i diskriminacije, fonološke obrade).

Provedeno je i ispitivanje jezične razvijenosti djece (sintaktička organiziranost govora, duljina i složenost rečenice, red riječi i gramatičkih oblika, rječnik). Kod pojedine

djece proveo se Reynell test; test koji ispituje razinu jezičnog razumijevanja i Trog:2 test razumijevanja gramatike.

Izvršila se i procjena spremnosti predškolaca za polazak u prvi razred(br.14) kroz mjesec siječanj i veljaču. Upotrijebila sam PredČiP- test za procjenjivanje predvještina čitanja i pisanja.

Nakon provede logopedске dijagnostike kroz mjesec listopad, identificirana su djeca koja trebaju biti obuhvaćena logopedskim tretmanom. Roditelji su ove pedagoške godine kontaktirani telefonskim putem i pozvani na individualne konzultacije. Uzeta je opsežnija anamneza, te su dobili upute za rad kod kuće. Ovisno o vrsti i stupnju teškoće, dogovorili smo optimalnu logopedsku terapiju za dijete u sklopu vrtića i/ili izvan vrtića. Pojedinu djecu uputila sam na dodatna testiranja u specijalizirane ustanove.

Logopedskim tretmanom obuhvaćeno je 10-ero djece(izravna terapija) te je 10-ero djece u tretmanu logopedskog praćenja i poticanja govorno-jezičnog razvoja(neizravna terapija).

Nakon logopedске trijaže te opsežnije logopedске dijagnostike, rad s djecom se odvijao kroz individualnu logopedsku terapiju. Predškolci su povremeno sudjelovali na grupnoj terapiji s ciljem usvajanja predvještina čitanja i pisanja. U jasličkoj skupini vršila se opservacija djece i poticaj govorno-jezičnog razvoja kroz priče, pjesmice, brojalice i slikovni materijal(slikopriče, slikovni rječnik, pjesmice u slikama, vizualna podrška).

Najčešće zastupljeni govorni poremećaji su artikulacijske teškoće. Za izazivanje pravilnog izgovora glasova, uz audiovizualne vježbe, koristile su se i logopedске sonde i špatula. Radilo se na osvještavanju glasova, uvježbavanju auditivne percepcije, pamćenja i diskriminacije, koristile su se vježbe prstima i rukama za razvoj mikromotorike i govora kao i vježbe senzorne integracije (taktilni doživljaj, proprioceptivni doživljaj, vizualni doživljaj, slušni doživljaj). Također su se provodile vježbe za mobilizaciju i koordinaciju rada artikulacijskih organa. Od radnog materijala koristile su se slikovnice, pjesme, brojalice i igre za razvoj govora, crtež, slikovni materijal, baloni, svijeće, slamčice i loptice za puhanje, različite taktilne površine, lutke...

S godinama raste broj djece s razvojnim jezičnim poremećajem. Nastojala sam odgojiteljima i roditeljima osvijestiti važnost ranog čitanja, upotreba brojalice, ritmičkih pjesmica te slikovnica u stalnoj i svakodnevnoj igri s djecom. Većina djece s jezičnim poteškoćama pomoć moraju potražiti i izvan vrtića, budući da im zbog prirode njihovog poremećaja, rad s logopedom jedanput tjedno nije dostatan.

Također, zamjetan je i rast broja djece s komunikacijskim teškoćama. Već prilikom inicijalnog intervjuja detektiraju su djeca sa sumnjom na poremećaj iz PSA te se roditelji savjetuju i prema potrebi upućuju na testiranja u specijalizirane centre koji imaju cijeli stručni tim i provode ADOS test. Pojedina djeca već imaju postavljenu dijagnozu ili sumnju na PSA te su već uključena u terapije izvan vrtića.

Tako se ove pedagoške godine radilo prema planu podrške s dječakom F.M.(KD: 7.2) radi poremećaja socijalne komunikacije. Dječak je na poludnevnom boravku u vrtiću. Primjećujemo i povećan broj djece s teškoćama senzorne integracije što utječe kako na razvoj govora tako i na socio-emocionalni i cjelovit psihofizički razvoj djece. Dječak D.K.(KD: 3.9) više ne pokazuje simptome teškoća kao u ranijoj dobi, zamijećen je velik napredak. U suradnji s roditeljima i cijelim stručnim timom vrtića odlučujemo koliko će dijete s teškoćama boraviti u vrtiću te je li potreban treći odgajatelj. Budući da privatni vrtići nemaju pomoć trećeg odgajatelja i/ili pomoćnika koji bi nam omogućio Gradski ured, uglavnom samostalno zapošljavamo trećeg odgajatelja ili roditelji pronalaze pomoćnika za svoje dijete. Ponekad je potrebno i savjetovati roditeljima odlazak u drugi vrtić koji je bolje opremljen za rad s djecom s teškoćama u razvoju(manji broj djece u skupini, pomoćnik, edukacijski rehabilitator).

S predškolicima su se provodile vježbe za razvoj fonematskog sluha, uočavanje sličnosti i razlika među glasovima, uočavanje ritma i melodije govora, razvijanje fonološke svjesnosti kroz igre rimom i glasovima, određivanjem broja riječi u rečenici, broja slogova u riječi i na kraju glasova u riječi. Provodile su se vježbe glasovne analize i sinteze: rastavljanja riječi na glasove, određivanje položaja glasa u riječi, detekcija glasa koji nedostaje u riječi, slaganje riječi od zadanih slova. Uvježbavalo se jezično izražavanje kroz imenovanje, dopunjavanje rečenica, samostalno oblikovanje rečenica,

prepričavanje, opisivanje, pripovijedanje. Provodile su se vježbe grafomotorike te vizualne percepcije i diskriminacije kroz prepoznavanje likova, oblika i znakova, uočavanje sličnosti i različitosti, bojenje površina, dopunjavanje crteža, nastavljivanje slijeda, pisanje slova te predmatematičke vježbe kao što su vizualizacija, pojam broja i prostora, razvrstavanje i uspoređivanje podataka.

Napredak predškolaca pratio se kroz čitavu pedagošku godinu i sukladno potrebnim intervencijama, o tome sam redovito obavještavala odgojitelje i roditelje.

Dobri rezultati postignuti su gotovo kod sve predškolske djece. Pozitivni pomaci su vidljivi kroz opće funkcioniranje, razumijevanje govora, govorno-jezično izražavanje te razvijanje psiholingvističkih sposobnosti za usvajanje čitanja i pisanja. Predškolci su uspješno svladali gradivo pripreme za školu i stvorili temelje za ovladavanje budućim vještinama. Priprema za školu obuhvaćala je sva područja djetetova razvoja- jezično, motoričko, socijalno, emocionalno i spoznajno. Također su postignuti pozitivni pomaci i u kvaliteti izgovora glasova.

Ove pedagoške godine dvoje djece dobilo je odgodu upisa(I.R.-KD:6.5 na zahtjev roditelja i preporuku vrtića i K.D.-KD:7 na preporuku vrtića i na zahtjev upisne komisije).

Djeca mlađe predškolske dobi lijepo napreduju. Ove pedagoške godine u jasličkoj skupini detektirano je dijete(N.V.KD:3.8) s RJT. Roditelji i odgojitelji su savjetovani. U idućoj pedagoškoj godini bit će uključen u redovitu logopedsku terapiju.

Logopedska terapija za djecu s artikulacijskim poremećajima je ili završena ili će se nastaviti na jesen dok djeca s jezičnim teškoćama nastavljaju s logopedskom terapijom.

Nekolicina djece je u praćenju i poticanju artikulacije i jezika te će na jesen biti uključeni u izravnu logopedsku terapiju ukoliko bude potrebno.

Pojedina djeca sporije napreduju zbog čestih izostanaka iz vrtića, a druga zbog složenosti govorno- jezičnog poremećaja kao i zbog nemogućnosti intenzivnijeg individualnog rada s djetetom budući da je logoped u vrtiću jedanput tjedno. Tako su djeca pohađala logopedske vježbe jedanput tjedno po dvadesetpet minuta.

Prikaz broja djece s teškoćama po dobi:

1-3 godine = 3

3-5 godina = 7

5-7 godina = 10

U DV Cvjetnjak- Zagreb dolazila sam jedanput mjesečno. Moj zadatak je bio dijagnostika djece, savjetovanje roditelja i odgojitelja.

U jasličkoj skupini Ribice (br.15) evidentirano je četvero djece s govorno-jezičnim teškoćama.

U mješovitoj skupini Leptirići (br.14) evidentirano je osmero djece s govorno-jezičnim teškoćama.

U mješovitoj skupini Anđeli (br.26) evidentirano je osmero djece s govorno-jezičnim teškoćama.

Predškolci (br.9) testirani su predČiP-testom. Roditelji su imali mogućnost dobiti test na uvid. Savjetovani su kako odgojitelji tako i roditelji te su djeca ovladala vještinama potrebnim za polazak u školu. Imamo jednu odgodu upisa na zahtjev roditelja.

Logopedski rad u odnosu na roditelje:

Roditelji djece kod koje je bilo uočeno odstupanje u komunikacijskom ili govorno-jezičnom razvoju pozvani su na informativni razgovor telefonskim putem. Tada su dobili upute za rad kod kuće te je odlučeno kako će teći logopedski tretman u sklopu vrtića.

Pojedini roditelji upućeni su na dodatna testiranja njihovog djeteta u specijalizirane ustanove. Roditelji djece jasličke dobi pozvani su na pokazni sat i dobili upute kako u svakodnevnim životnim situacijama poticati komunikaciju, govor, jezik i kako bogatiti djetetovu igru.

Tijekom godine roditelji djece u logopedskoj terapiji više su puta kontaktirani i informirani o napredovanju njihovog djeteta. Djeca su imala i bilježnicu koju su nosili kući kako bi mogli provoditi zadane vježbe. Roditelji su uglavnom ozbiljno shvatili

važnost njihovog rada kod kuće što se i odrazilo na tijek logopedске terapije kao i na uspješnost.

O komunikacijskom i govorno -jezičnom statusu djece koja su u logopedskom praćenju i poticanju roditelji su također informirani te su dobili upute za rad kod kuće više puta tijekom godine.

Pojedini roditelji interesirali su se za govorno-jezični status njihovog djeteta te su dobili upute i korisne savjete za rad kod kuće unatoč tome što nije bilo potrebno da se njihovo dijete uključi u logopedski tretman u sklopu vrtića.

Tijekom godine informirala sam roditelje o poremećajima iz područja govora i jezika putem plakata, letaka, mailom.

Održala sam sastanak za roditelje predškolaca na temu pripreme djeteta za polazak u prvi razred.

Roditelji predškolaca imali su mogućnosti dobiti na uvid testove kojima sam vršila procjenu djetetovih sposobnosti potrebnih za polazak u školu kao i potrebne savjete za rad kod kuće. Gotovo svi su se odazvali na individualne konzultacije.

Logopedski rad u odnosu na odgajatelje:

Ostvarila sam kvalitetnu suradnju s odgajateljima koji su uvijek bili spremni podijeliti svoja iskustva i zapažanja o djeci. Prihvaćale su moje sugestije za rad s pojedinom djecom te savjete kako ostvariti što kvalitetniju komunikaciju s roditeljima. Nisu se ustručavale tražiti moj savjet ili me uputiti na određene poteškoće u radu na koje nailaze.

Suradnja se ostvarivala u svakodnevnoj komunikaciji i razmjeni iskustava, na radnim dogovorima i stručnim aktivima. Održala sam stručni aktiv na temu „Miljokazi urednog govorno-jezičnog razvoja“ i „Priprema za školu“.

Upoznati su s komunikacijskim i govorno-jezičnim statusom djece iz njihove odgojne skupine.

Dobili su upute za rad s pojedinom djecom koja imaju govorno-jezične teškoće. Savjetovani su u radu s predškolcima na poticanju predčitalačkih vještina i što kvalitetnijoj pripremi za školu.

Obavještavani su o napretku djece koja su uključena u logopedsku terapiju.

Informirani su o razgovorima s roditeljima pojedine djece.

Održala sam predavanje za sve odgojitelje vjerskih vrtića na temu „Govorna netečnost“.

Logopedski rad u odnosu na stručne suradnike:

Kao član stručnog tima surađivala sam sa stručnjacima u katoličkim vrtićima (pedagog, logoped, psiholog) na timskim sastancima, stručnim aktivima i putem svakodnevnih susreta. Surađivala sam sa stručnjacima izvan ustanove(psiholog, liječnik, defektolog, logoped, učitelj) na stručnim skupovima i logopedskim sekcijama online, mailom, pisanim putem i telefonskim putem.

Pisala sam nalaze i mišljenja za djecu predškolce na zahtjev stručne komisije, Gradskog ureda i/ili roditelja. To se odnosilo na djecu koja traže raniji upis i/ili odgodu upisa u školu.

Pisala sam nalaze i mišljenja i po nalogu Centra za socijalnu skrb.

Surađivala sam i sa privatnim logopedskim kabinetima koje pohađaju djeca iz vrtića kao i sa privatnim psiholozima koji provode terapiju igrom i/ili vrše određene procjene i testiranja djece(kognitivno funkcioniranje, ADOS, emocionalna zrelost, senzorna integracija).

Priredila sam letke i plakate za roditelje predškolaca na temu pripreme djeteta za polazak u školu.

Sudjelovala sam u izradi godišnjeg plana i programa ustanove, u izradi individualiziranog plana i programa za djecu koja su dobila odgodu upisa u školu, u izradi IOOP-a i individualnog plana podrške za pojedinu djecu, u izradi Programa

predškole, u izradi godišnjeg izvješća ustanove, u izradi i nabavci didaktičkih pomagala ustanove.

Suradivala sam s kolegama na ERF-u, te sam primala studente na praksu pod mojim mentorstvom(zimski i proljetni semestar podvije studentice).

Logopedski rad u odnosu na individualno stručno usavršavanje:

9. 10. 2024. popratila sam online seminar povodom Međunarodnog dana svjesnosti o disleksiji.

17.10.2024. -ESLA, online predavanje

18.10.2024. - stručni skup povodom RJP.

30.10.2024. - online edukacija Podrška stručnjacima u provedbi preventivnih programa u ustanovama za rani i predškolski odgoj

8.11. 2024. - konferencija Vibes of AAC- Mjesec svjesnosti o potpomognutoj komunikaciji

21.11.2024. - ESLA, online predavanje

6.3.2025. - stručni skup povodom EU dana logopedije.

6.12.2024. - znanstveno stručni skup mentora logopedске prakse

24.1.2025. - Matematika u predškolskoj dobi, edukacija pri Centru za cjeloživotno učenje

15.2.2025. -Primjena metode svjesne sinteze razvoja, online edukacija

Prisustvovala sam na sekciji predškolskih logopeda u okviru kojeg su bila organizirana stručna predavanja (3.12.2024. -More than words i 24.8.2025.- Poremećaji glasa u predškolskoj dobi)

Prisustvovala sam na edukacijama u organizaciji AZOO:

- Stručni skup „Odgoj za volontiranje i promicanje volonterstva....”, 9.10.2024.
- Konferencija ATAAC, 23.10.2024.
- Državni stručni skup „Moj jezični identitet“, 20. i 21. 2. 2025.

- Stručno znanstveni međunarodni skup Zajedno vrtići i škole, 24. i 25.2.2025.
- Državni stručni skup „Ekрани naši svagdašnji“, 27. i 28.2.2024.
- Stručni skup s međunarodnim sudjelovanjem u organizaciji Gradskog ureda i AZOO, 5.5.2025.

Održala sam predavanje za odgojitelje vjerskih vrtića Republike Hrvatske na temu „Govorna netečnost“ (1. 3.2025.)

Redovito sam proučavala i pratila domaću i stranu stručnu literaturu i članke na internetu i u časopisu Logopedija.

Dječji vrtić				Broj objekata	Broj skupina	Broj djece	
Cvjetnjak				2	6	110	
Logoped	DA				Logoped pripravnik		NE
Ana Vukasović							0
Djeca s poremećajima jezično-govorno-glasovne komunikacije					Broj djece	Broj djece u izravnoj logopedskoj terapiji	Broj djece u neizravnoj logopedskoj terapiji
Artikulacijski poremećaji					29	8	21
Poremećaji glasa							
Poremećaji tečnosti govora (mucanje, brzopletost, dječja govorna apraksija)					2		2
Jezične teškoće zakašniji jezični razvoj, razvojne jezične teškoće teškoće čitanja i pisanja)					17	5	12
Komunikacijski poremećaji (socijalni-pragmatički-komunikacijski poremećaj, poremećaj iz autističnog spektra)					2	1	1
Djeca s TUR-u / PP (uz primarnu teškoću imaju i neki od poremećaja jezično-govorno-glasovne komunikacije)							
SVEUKUPNO					50	14	36
*Izravna logopedska terapija: individualni logopedski rad s djetetom ili oblik grupne terapije							
*Neizravna logopedska terapija: oblici podrške djetetu u skupini, savjetodavno-instruktivni rad s odgojiteljima, savjetodavni rad s roditeljima							
Pojedina djeca imaju više navedenih teškoća (npr. jezične i artikulacijske) te su ovdje tako i priložene							

Ana Vukasović, magistra logopedije

8.5. IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Izvrješće sadrži valorizaciju rada u koju su bili uključeni:

- Dijete
- Odgojitelji/Djelatnici
- Roditelji
- Društvena sredina

RAD U ODNOSU NA DIJETE:

- briga o očuvanju zdravlja
- procjena zdravstvenog statusa kod prijema djeteta
- higijensko zdravstveni uvjeti
- klimatski uvjeti
- osiguravanje uvjeta za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti djeteta u vezi sa zadovoljavanjem pojedinačnih potreba (glad, žeđ, odmor, kretanje, boravak na zraku)
- provođenje protu epidemioloških mjera
- kulturno higijenske navike, posebne potrebe djeteta
- otvaranje zdravstvenog kartona
- praćenje procijepljenosti djece
- praćenja i evidencija pobola djece
- kontrolni zdravstveni pregledi
- poduzimanje preventivnih mjera za očuvanje zdravlja i sigurnosti djece
- provođenje tjelesno zdravstvenog odgoja
- zbrinjavanje bolesnog ili povrijeđenog djeteta
- rad na organizaciji i realizaciji pravilne prehrane djece (jelovnici)
- provjera kvalitete hrane
- zdravstveno prosvjećivanje osoblja kuhinje
- provođenje osobne higijene djelatnika i djece u svrhu očuvanja zdravlja

RAD U ODNOSU NA ODGOJITELJE / DJELATNIKE:

- upoznavanje odgojitelja o zdravstvenom statusu i potrebama novoprimljene djece
- pomaganje odgojiteljima u usklađivanju djetetovih primarnih potreba
- edukacija o specifičnim situacijama kod akutnih i kroničnih bolesti, te povredama (alergije i specifičnosti u prehrani)
- provođenje preventivnih mjera za zaštitu zdravlja
- određivanje mjera za očuvanje zdravlja

- davanje uputa i sugestija o potrebnoj suradnji s roditeljima u vezi posebnih potreba u vrtiću
- higijensko-epidemiološke mjere
- prikupljanje podataka o procijepljenosti
- prikupljanje podataka o pobolu
- informacije o provođenju zdravstvenih pregleda
- procjena prostora i opreme za sigurnost života i zdravlja djece

RAD U ODNOSU NA RODITELJE:

- upoznavanje roditelja o zadaćama na očuvanju zdravlja djeteta
- prikupljanje podataka o bolesti
- savjeti o usvajanju zdravih navika kod prehrane
- obavješćivanje roditelja u slučaju akutnog oboljenja ili povrede djeteta
- prikupljanje podataka o kvaliteti hrane
- suradnja s roditeljima djeteta sa posebnim potrebama u prehrani

RAD U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU:

- suradnja sa sanitarnom inspekcijom i HZJZ
- suradnja s higijensko-epidemiološkom službom u svezi redovitih sistematskih pregleda djelatnika
- provođenje svih zakonskih obveza u vrtiću
- provođenje mjera obveznih po HACCP-u
- edukacija i stručno usavršavanje djelatnika u procesu nabave i pripreme hrane, provjera kvalitete i kvantitete hrane
- provjera mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije

ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA:

- zdravstveni karton djeteta u vrtiću
- evidencija pobola
- antropometrijska mjerenja
- evidencija procijepljenosti
- evidencija o sanitarnom nadzoru
- evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- higijenski minimum

s. Marina Dugalija, zdravstvena voditeljica

9. ZAKLJUČAK

Može se zaključiti kako su temeljni ciljevi Dječjeg vrtića Cvjetnjak tijekom pedagoške godine 2024./2025. ostvareni, uz poseban naglasak na razvojne zadaće predviđene *Godišnjim planom i programom* za ovu pedagošku godinu. Organizacija rada vrtića bila je u skladu sa zakonskim propisima i stručnim standardima predškolskog odgoja. Prostorno- materijalni i didaktički uvjeti osigurali su stabilnu osnovu za provođenje raznovrsnih aktivnosti, dok su uvjeti njege, prehrane i zdravstvene zaštite djece bili sustavno praćeni i unapređeni. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece provodile su se kroz pravilnu prehranu, higijenske navike, svakodnevni boravak na zraku, tjelesne aktivnosti te organizaciju dnevnog odmora, uz stalnu suradnju sa zdravstvenima službama. Poseban naglasak tijekom pedagoške godine bio je na realizaciji razvojnih zadaća usmjerenih na razvoj govora i čitalačkih vještina, koje su planski i sustavno provedene kroz bogatstvo aktivnosti- svakodnevno čitanje priča, govorne igre, dramatizacije, susrete s radijskim i televizijskim voditeljima i odlaske u knjižnicu. Rezultati provedbe ove zadaće vidljivi su u značajnom napretku djece u području verbalnog izražavanja, razumijevanja, fonološke svjesnosti i predčitalačkih sposobnosti. Uz to tijekom godine, posebna je pozornost posvećena i razvojnoj zadaći usmjerenoj na osiguravanje molitveno- stvaralačkog sustava koji uvodi dijete u prijateljsku komunikaciju s Bogom. Aktivnosti su bile prilagođene razvojnim mogućnostima djece i temeljile su se na iskustvenom učenju, simboličkoj igri, pjesmi i kreativnom izražavanju. Kroz svakodnevne kratke molitvene susrete, razgovore o dobru, prijateljstvu i vrijednostima, djeca su postupno uvedena u osobnu, spontanu i prijateljsku komunikaciju s Bogom. Takav pristup doprinio je duhovnom razvoju djeteta, jačanju osjećaja pripadnosti i povjerenja te razvijanju pozitivnih stavova prema sebi, drugima i svijetu oko sebe. Iz evaluacija odgojiteljica da se zaključiti da su zadovoljne ostvarenjem zadaće cjelovitog razvoja djeteta, ali da uvijek postoji mjesto za napredak. Na području kvalitete osobnog rada iz evaluacija odgojiteljica vidi se da ima prostora za poboljšanje, kao i na području partnerstva s roditeljima. Tijekom pedagoške godine 2024./2025. dječji vrtić Cvjetnjak nisu pohađala djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, ali su

bila prisutna djeca s trenutnim posebnim potrebama – djeca rastavljenih roditelja, samohrani roditelji, djeca izbjeglice, djeca koja su pohađala drugi vrtić i sl. Temelj rada s djecom s navedenim trenutnim posebnim potrebama bilo je osiguravanje toplog i sigurnog emocionalnog ozračja, jačanje njegove svijesti o sebi, razvoj samopoštovanja te pozitivnog odnosa prema okolini

Iz cjelokupnog Izvješća o radu Dječjeg vrtića Cvjetnjak i njegovih podružnica može se zaključiti da je *Godišnji plan i program 2024./2025.* kvalitetno ostvaren. Oni aspekti rada u kojima se vidi prostor za poboljšanje bit će interpolirani u nove zadaće odgojno-obrazovnog rada.